



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 178 (XXII) — Nr. 501

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Marti, 20 iulie 2010

#### SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
<b>LEGI ȘI DECRETE</b>			
165.	— Lege privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 88/2009 pentru modificarea și completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății .....	2	
808.	— Decret pentru promulgarea Legii privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 88/2009 pentru modificarea și completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății .....	2	
★			
166.	— Lege pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 31/2010 privind transmiterea unui imobil aflat în domeniul public al statului din administrarea Ministerului Mediului și Pădurilor — Administrația Rezervației Biosferei „Delta Dunării” în administrarea Ministerului Apărării Naționale .....	3	
809.	— Decret privind promulgarea Legii pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 31/2010 privind transmiterea unui imobil aflat în domeniul public al statului din administrarea Ministerului Mediului și Pădurilor — Administrația Rezervației Biosferei „Delta Dunării” în administrarea Ministerului Apărării Naționale .....	3	
<b>HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>			
580.	— Hotărâre privind transmiterea unei părți dintr-un imobil din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Apărării Naționale în domeniul public al municipiului Ploiești și în administrarea Consiliului Local al Municipiului Ploiești .....	4	
581.	— Hotărâre privind trecerea din domeniul public în domeniul privat al statului a unor construcții aflate în administrarea Ministerului Apărării Naționale, în vederea scoaterii din funcțiune și demolării acestora .....		5
584.	— Hotărâre pentru modificarea art. 1 din Hotărârea Guvernului nr. 1.577/2004 privind desemnarea reprezentanților părții române în Comisia mixtă de frontieră româno-ucraineană .....		5
606.	— Hotărâre privind stabilirea unor măsuri de accelerare a implementării instrumentelor structurale .....		6
607.	— Hotărâre privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru 19 obiective de investiții, grădinițe noi cu 2, 3 și 4 săli de grupă, cuprinse în „Proiectul privind incluziunea socială” .....		7
627.	— Hotărâre privind schimbarea regimului juridic al unor terenuri în vederea realizării de către Ministerul Apărării Naționale a unui program pentru construirea de locuințe .....		8
<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>			
343.	— Ordin al președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice pentru aprobarea Normei tehnice privind repartizarea consumurilor de energie termică între consumatorii din imobilele de tip condominiu, în cazul folosirii sistemelor de repartizare a costurilor pentru încălzire și apă caldă de consum .....		9–20
<b>ACTE ALE ORDINULUI ASISTENȚILOR MEDICALI GENERALIȘTI, MOAȘELOR ȘI ASISTENȚILOR MEDICALI DIN ROMÂNIA</b>			
10.	— Hotărâre privind aprobarea Programului național de pregătire a infirmierelor .....		21–32

**LEGI ȘI DECRETE**

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

**LEGE****privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 88/2009 pentru modificarea și completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății**

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

**Articol unic.** — Se aprobă Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 88 din 30 iunie 2009 pentru modificarea și completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 452 din 1 iulie 2009, cu următoarele completări:

— **La articolul I, după punctul 1 se introduc trei noi puncte, punctele 1<sup>1</sup>—1<sup>3</sup>, cu următorul cuprins:**

„1<sup>1</sup>. **La articolul 60, litera d) se modifică și va avea următorul cuprins:**

«d) *medic de medicină generală* — absolvent al facultății de medicină sau pediatrie din România, promoție anterioară anului 2005, care nu a dobândit calificarea de medic specialist, dar a întrunit condițiile de exercitare a profesiei în baza prevederilor anterioare prezentei legi. De aceste prevederi beneficiază și titularii diplomei de medic, obținută anterior anului 2005 în străinătate și echivalată în România, care nu au dobândit calificarea de medic specialist, dar au întrunit condițiile de exercitare a profesiei în baza prevederilor anterioare prezentei legi;».

1<sup>2</sup>. **La articolul 69, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:**

«(2) Contractarea și decontarea serviciilor de medicină de familie de către casele de asigurări de sănătate județene și a municipiului București, Casa Asigurărilor de Sănătate a Apărării, Ordinii Publice, Siguranței Naționale și Autorității Judecătorești, precum și Casa Asigurărilor de Sănătate a Ministerului

Transporturilor, Construcțiilor și Turismului se fac pentru următoarele categorii de medici:

a) medicii prevăzuți la art. 60 lit. d);

b) medicii cetățeni ai unui stat membru al Uniunii Europene, ai unui alt stat aparținând Spațiului Economic European sau ai Confederației Elvețiene, în înțelesul art. 370 lit. b) și al art. 371 alin. (1), formați în profesie în unul dintre aceste state, care la data de 1 ianuarie 2007 erau stabiliți pe teritoriul României și care, în urma recunoașterii calificării profesionale beneficiau, la această dată, de dreptul de exercitare în cadrul sistemului național al asigurărilor de sănătate a activităților din domeniul specialității medicină de familie, fără titlul de medic specialist medicină de familie;

c) medicii confirmați specialiști în una dintre specialitățile medicină generală adulți, medicină generală copii, medicină generală, medicină generală/medicină de familie, medicină de familie;

d) medicii titulari ai certificatului care atestă formarea specifică a medicului generalist, dobândită în unul dintre statele prevăzute la lit. b), precum și medicii titulari ai certificatului de drept câștigat de medic generalist, eliberat de unul dintre aceste state, în cazul cărora s-au aplicat procedurile prevăzute la art. 388—390, art. 396 și art. 397.»

1<sup>3</sup>. **La articolul 380, litera a) a alineatului (1) se modifică și va avea următorul cuprins:**

«a) medic de medicină generală pentru medicii care întrunesc condițiile prevăzute la art. 60 lit. d);».

*Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (1) din Constituția României, republicată.*

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR  
**ROBERTA ALMA ANASTASE**

PREȘEDINTELE SENATULUI  
**MIRCEA-DAN GEOANĂ**

București, 14 iulie 2010.  
Nr. 165.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

**DECRET****pentru promulgarea Legii privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 88/2009 pentru modificarea și completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

**Președintele României d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. — Se promulgă Legea privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 88/2009 pentru modificarea și completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**TRAIAN BĂSESCU**

București, 13 iulie 2010.  
Nr. 808.

**PARLAMENTUL ROMÂNIEI**  
**CAMERA DEPUTAȚILOR** **SENATUL**

**LEGE**  
**pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului**  
**nr. 31/2010 privind transmiterea unui imobil aflat în domeniul**  
**public al statului din administrarea Ministerului Mediului**  
**și Pădurilor — Administrația Rezervației Biosferei**  
**„Delta Dunării” în administrarea**  
**Ministerului Apărării Naționale**

**Parlamentul României** adoptă prezenta lege.

Articol unic. — Se aprobă Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 31 din 7 aprilie 2010 privind transmiterea unui imobil aflat în domeniul public al statului din administrarea Ministerului Mediului și Pădurilor — Administrația Rezervației Biosferei „Delta Dunării” în administrarea Ministerului Apărării Naționale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 238 din 14 aprilie 2010.

*Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (1) din Constituția României, republicată.*

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR  
**ROBERTA ALMA ANASTASE**

PREȘEDINTELE SENATULUI  
**MIRCEA-DAN GEOANĂ**

București, 14 iulie 2010.  
Nr. 166.

**PREȘEDINTELE ROMÂNIEI**

**DECRET**  
**privind promulgarea Legii pentru aprobarea Ordonanței**  
**de urgență a Guvernului nr. 31/2010 privind transmiterea**  
**unui imobil aflat în domeniul public al statului**  
**din administrarea Ministerului Mediului și Pădurilor —**  
**Administrația Rezervației Biosferei „Delta Dunării”**  
**în administrarea Ministerului Apărării Naționale**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

**Președintele României** d e c r e t e a z ă :

Articol unic. — Se promulgă Legea pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 31/2010 privind transmiterea unui imobil aflat în domeniul public al statului din administrarea Ministerului Mediului și Pădurilor — Administrația Rezervației Biosferei „Delta Dunării” în administrarea Ministerului Apărării Naționale și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**TRAIAN BĂSESCU**

București, 13 iulie 2010.  
Nr. 809.

---

# HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### HOTĂRĂRE

#### privind transmiterea unei părți dintr-un imobil din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Apărării Naționale în domeniul public al municipiului Ploiești și în administrarea Consiliului Local al Municipiului Ploiești

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 9 alin. (1) și art. 12 alin. (1) și (2) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se aprobă transmiterea unei părți dintr-un imobil, având datele de identificare prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Apărării Naționale în domeniul public al municipiului Ploiești și în administrarea Consiliului Local al Municipiului Ploiești.

(2) Primăria Municipiului Ploiești solicită preluarea părții din imobilul prevăzut la alin. (1), în vederea atribuirii în folosință gratuită Protoieriei Ploiești.

Art. 2. — Predarea-preluarea părții de imobil transmise potrivit prevederilor art. 1 alin. (1) se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate, în termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează:  
Ministrul apărării naționale,  
**Gabriel Oprea**  
Ministrul administrației și internelor,  
**Vasile Blaga**  
Ministrul dezvoltării regionale și turismului,  
**Elena Gabriela Udrea**  
Ministrul finanțelor publice,  
**Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu**

București, 16 iunie 2010.  
Nr. 580.

ANEXĂ

#### DATELE DE IDENTIFICARE ale unei părți dintr-un imobil care se transmite din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Apărării Naționale în domeniul public al municipiului Ploiești și în administrarea Consiliului Local al Municipiului Ploiești

Locul unde este situat imobilul care se transmite	Persoana juridică de la care se transmite imobilul	Persoana juridică la care se transmite imobilul	Codul de clasificare din inventarul bunurilor aflate în administrarea Ministerului Apărării Naționale care alcătuiesc domeniul public al statului	Caracteristicile tehnice ale imobilului
Județul Prahova, municipiul Ploiești	Statul român, din administrarea Ministerului Apărării Naționale	Municipiul Ploiești, în administrarea Consiliului Local al Municipiului Ploiești	— imobil 2.482 — parțial — cod 8.29.09 — nr. M.F. 103.787	— Suprafața construită — 246 m <sup>2</sup> — Suprafața desfășurată — 503 m <sup>2</sup> — Suprafața totală a terenului, inclusiv construcțiile — 821 m <sup>2</sup>

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind trecerea din domeniul public în domeniul privat al statului a unor construcții aflate în administrarea Ministerului Apărării Naționale, în vederea scoaterii din funcțiune și demolării acestora**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 10 alin. (2) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 2 din Ordonanța Guvernului nr. 112/2000 pentru reglementarea procesului de scoatere din funcțiune, casare și valorificare a activelor corporale care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ-teritoriale, aprobată prin Legea nr. 246/2001,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă trecerea din domeniul public în domeniul privat al statului a unor construcții aflate în administrarea Ministerului Apărării Naționale, amplasate în incinta imobilelor identificate potrivit anexei\*) care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Trecerea în domeniul privat al statului a construcțiilor prevăzute la art. 1 se face în vederea scoaterii din funcțiune și demolării acestora.

Art. 3. — După scoaterea din funcțiune și demolarea construcțiilor, Ministerul Apărării Naționale va actualiza în mod corespunzător datele din evidența cantitativ-valorică și va opera modificarea corespunzătoare a anexei nr. 4 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.020 și 1.020 bis din 21 decembrie 2006, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează:  
Ministrul apărării naționale,  
**Gabriel Oprea**  
Ministrul dezvoltării regionale și turismului,  
**Elena Gabriela Udrea**  
Ministrul finanțelor publice,  
**Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu**

București, 16 iunie 2010.  
Nr. 581.

\*) Anexa este clasificată potrivit legii și se comunică numai instituțiilor interesate

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**pentru modificarea art. 1 din Hotărârea Guvernului nr. 1.577/2004 privind desemnarea reprezentanților părții române în Comisia mixtă de frontieră româno-ucraineană**

În temeiul prevederilor art. 108 din Constituția României, republicată,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

**Articol unic.** — Articolul 1 din Hotărârea Guvernului nr. 1.577/2004 privind desemnarea reprezentanților părții române în Comisia mixtă de frontieră româno-ucraineană, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 905 din 5 octombrie 2004, cu modificările ulterioare, se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 1. — Se numește în calitate de șef al delegației române în Comisia mixtă de frontieră româno-ucraineană domnul chestor de poliție Brătan Mihai-Cristinel, adjunct al inspectorului general al Poliției de Frontieră Române.”

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează:  
Ministrul administrației și internelor,  
**Vasile Blaga**  
Ministrul afacerilor externe,  
**Teodor Baconschi**

București, 16 iunie 2010.  
Nr. 584.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind stabilirea unor măsuri de accelerare a implementării instrumentelor structurale**

Având în vedere necesitatea îmbunătățirii implementării programelor operaționale finanțate din instrumente structurale și asigurarea capacității de absorbție a acestor fonduri, precum și prevederile art. 4 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, aprobată cu modificări prin Legea nr. 362/2009, și prevederile Regulamentului (CE) nr. 1.083/2006 al Consiliului din 11 iulie 2006 de stabilire a anumitor dispoziții generale privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de coeziune și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.260/1999, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 210 din 31 iulie 2006, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Prezenta hotărâre stabilește cadrul general de implementare a unor măsuri pentru stimularea absorbției și asigurarea unui management eficient al fondurilor externe nerambursabile postaderare provenite din instrumente structurale.

(2) Termenii „program operațional”, „autoritate de management”, „organism intermediar” și „beneficiar” au înțelesurile prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 1.083/2006 al Consiliului din 11 iulie 2006 de stabilire a anumitor dispoziții generale privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de coeziune și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.260/1999.

(3) Termenul „instrumente structurale” are înțelesul prevăzut în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, aprobată cu modificări prin Legea nr. 362/2009.

Art. 2. — (1) Pentru asigurarea finanțării cheltuielilor necesare implementării proiectului finanțat din instrumente

structurale, beneficiarul poate constitui garanții în favoarea unei instituții de credit, sub forma gajării sau ipotecării asupra activelor fixe care fac obiectul contractului/deciziei/ordinului de finanțare, în condițiile legii și cu respectarea prevederilor contractului/deciziei/ordinului de finanțare în cauză.

(2) Beneficiarul este obligat să transmită autorității de management/organismului intermediar cu care a încheiat contractul/decizia/ordinul de finanțare o copie a contractului de credit și gaj/ipotecă încheiat conform prevederilor alin. (1), în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la semnarea acestuia.

Art. 3. — (1) Prin contractele/deciziile/ordinele de finanțare sau prin acte adiționale la acestea în cazul proiectelor aflate în implementare se stabilesc termenii și condițiile specifice conform cărora beneficiarii de proiecte finanțate din instrumente structurale pot beneficia de prevederile art. 2 alin. (1).

(2) Termenii și condițiile specifice prevăzute la alin. (1) asigură inclusiv respectarea art. 57 din Regulamentul (CE) nr. 1.083/2006 al Consiliului.

PRIM-MINISTRU

**EMIL BOC**

Contrasemnează:

Ministrul finanțelor publice,

**Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu**

Șeful Departamentului pentru Afaceri Europene,

**Bogdan Mănoiu**

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru 19 obiective de investiții, grădinițe noi cu 2, 3 și 4 săli de grupă, cuprinse în „Proiectul privind incluziunea socială”**

În temeiul prevederilor art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 42 alin. (2) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se aprobă lista obiectivelor de investiții, grădinițe noi cu 2, 3 și 4 săli de grupă, cuprinse în „Proiectul privind incluziunea socială”, prevăzută în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă indicatorii tehnico-economici ai obiectivelor de investiții prevăzute la alin. (1), cuprinși în anexele nr. 2/1—2/19\*, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Finanțarea obiectivelor de investiții prevăzute în anexa nr. 1 se face din împrumutul acordat de Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare Guvernului României, potrivit Legii nr. 40/2007 pentru ratificarea Acordului de împrumut dintre România și Banca Internațională de

Reconstrucție și Dezvoltare, destinat finanțării Proiectului privind incluziunea socială, semnat la București la 4 iulie 2006, cu completările ulterioare, asigurat conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2007 privind datoria publică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 109/2008, cu modificările ulterioare, de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, în limita sumelor aprobate anual cu această destinație, de la bugetele locale, precum și din alte surse legal constituite, conform programelor de investiții publice aprobate potrivit legii.

Art. 3. — Anexele nr. 1 și nr. 2/1—2/19 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează:

Viceprim-ministru,

**Markó Béla**

Ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului,

**Daniel Petru Funeriu**

Ministrul administrației și internelor,

**Vasile Blaga**

Ministrul dezvoltării regionale și turismului,

**Elena Gabriela Udrea**

Ministrul finanțelor publice,

**Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu**

București, 23 iunie 2010.

Nr. 607.

\* Anexele nr. 2/1—2/19 nu se publică, fiind clasificate potrivit legii.

*ANEXA Nr. 1*

## LISTA

**obiectivelor de investiții, grădinițe noi cu 2, 3 și 4 săli de grupă, cuprinse în „Proiectul privind incluziunea socială”**

Nr. crt.	Județul	Denumirea unității de învățământ și localitatea
1.	Arad	Grădinița cu program normal, satul Vânători, comuna Mișca
2.	Argeș	Grădinița cu program normal, satul Pojorâta, comuna Lerești
3.	Botoșani	Grădinița cu program normal, satul Buda, comuna Coșula
4.	Brașov	Grădinița cu program normal, satul Soarș, comuna Soarș
5.	Buzău	Grădinița cu program normal, nr. 6, cartier Zidari, localitatea Râmnicu Sărat
6.	Călărași	Grădinița cu program normal, satul Sărulești-Gară, comuna Sărulești
7.	Dâmbovița	Grădinița cu program normal, satul ledera de Sus, comuna ledera
8.	Dolj	Grădinița cu program normal, satul Sălcuța, comuna Sălcuța
9.	Galați	Grădinița cu program normal, nr. 4, satul Podoleni, comuna Barcea
10.	Iași	Grădinița cu program normal, satul Crucea, comuna Lungani
11.	Maramureș	Grădinița cu program normal, satul Chelița, comuna Ulmeni
12.	Mehedinți	Grădinița cu program normal, satul Balta Verde, comuna Gogoșu
13.	Olt	Grădinița cu program normal, satul Chilizii, comuna Fălcoiu
14.	Prahova	Grădinița cu program normal, satul Lunca Prahovei, comuna Măgureni
15.	Sălaj	Grădinița cu program normal, satul Dragu, comuna Dragu
16.	Satu Mare	Grădinița cu program normal, satul Tătărești, comuna Viile
17.	Suceava	Grădinița cu program normal, satul Bogata, comuna Baia
18.	Vaslui	Grădinița cu program normal, satul Pușcași, comuna Pușcași
19.	Vâlcea	Grădinița cu program normal, satul Balota, comuna Racovița

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind schimbarea regimului juridic al unor terenuri în vederea realizării  
de către Ministerul Apărării Naționale a unui program pentru construirea de locuințe**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 11 lit. m) din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare, al art. 10 alin. (2) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare, precum și al art. 42 alin. (2) din Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, cu modificările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă trecerea din domeniul public al statului în domeniul privat al acestuia a terenurilor aflate în administrarea Ministerului Apărării Naționale în suprafață totală de 14,6258 ha, având datele de identificare prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, în vederea realizării de către Ministerul Apărării Naționale a unui program pentru construirea de locuințe.

Art. 2. — (1) Se aprobă construirea de locuințe proprietate personală, din fondurile beneficiarilor prevăzuți la art. 42 alin. (1) din Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, cu modificările ulterioare, pe terenurile în suprafață de 10,1050 ha din suprafața totală prevăzută la art. 1.

(2) Se aprobă darea în folosință cu titlu oneros a terenurilor aferente locuințelor prevăzute la alin. (1) către proprietarii acestora, pe durata existenței construcțiilor, pe bază de contracte încheiate în condițiile legii.

(3) Cuantumul sumelor datorate de proprietarii locuințelor pentru folosirea terenurilor aferente acestora se stabilește prin ordin al ministrului apărării naționale.

(4) Sumele prevăzute la alin. (3) se fac venit la bugetul de stat.

(5) Predarea-preluarea terenurilor aferente locuințelor se face pe bază de proces-verbal încheiat între Ministerul Apărării Naționale și beneficiarii dreptului de folosință, după finalizarea construcțiilor.

Art. 3. — În scopul desfășurării programului pentru construirea de locuințe, se aprobă realizarea utilităților publice, constând în drumuri, alei, rețele electrice, termice, de alimentare cu apă, gaz, energie electrică, de canalizare, construcții cu destinație economico-socială, precum și alte asemenea elemente stabilite de legislația în domeniu, pe terenurile în suprafață de 4,5208 ha din suprafața totală prevăzută la art. 1.

Art. 4. — (1) Se aprobă punerea la dispoziția dezvoltatorului selectat de Ministerul Apărării Naționale a terenurilor în suprafață totală de 14,6258 ha prevăzute la art. 1, până la finalizarea lucrărilor de construire prevăzute la art. 2 alin. (1) și art. 3, în condițiile legii.

(2) Predarea-preluarea suprafeței de teren prevăzută la alin. (1) se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate, în termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

**Contrasemnează:**  
Ministrul apărării naționale,  
**Gabriel Oprea**  
Ministrul finanțelor publice,  
**Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu**

București, 30 iunie 2010.  
Nr. 627.

ANEXĂ

**DATELE DE IDENTIFICARE  
a terenurilor aflate în proprietatea publică a statului și în administrarea Ministerului Apărării Naționale,  
al căror regim juridic se schimbă în vederea realizării programului pentru construirea de locuințe**

Nr. crt.	Locul unde este situat imobilul	Persoana juridică de la care se transmite imobilul	Persoana juridică la care se transmite imobilul	Codul de clasificare din inventarul bunurilor aflate în administrarea Ministerului Apărării Naționale care alcătuiesc domeniul public al statului	Caracteristicile tehnice ale imobilului
1.	Municipiul Cluj-Napoca, cartierul Gheorghieni	Statul român, Ministerul Apărării Naționale — domeniu public	Statul român, Ministerul Apărării Naționale — domeniu privat	— imobil 403 (parțial) — cod 8.29.09 — nr. M.F. 106.665	C.F. 260.593 Cluj-Napoca Nr. cadastral 260.593 Suprafața terenului 8,9429 ha
2.	Municipiul Cluj-Napoca, cartierul Gheorghieni	Statul român, Ministerul Apărării Naționale — domeniu public	Statul român, Ministerul Apărării Naționale — domeniu privat	— imobil 403 (parțial) — cod 8.29.09 — nr. M.F. 106.665	C.F. 260.596 Cluj-Napoca Nr. cadastral 260.596 Suprafața terenului 3,6966 ha
3.	Municipiul Cluj-Napoca, cartierul Mărăști, Str. Cojocnei, fn	Statul român, Ministerul Apărării Naționale — domeniu public	Statul român, Ministerul Apărării Naționale — domeniu privat	— imobil 1033 — cod 8.29.09 — nr. M.F. 106.668	C.F. 253.169 Cluj-Napoca Nr. cadastral 253.169 Suprafața terenului 1,9863 ha



# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE REGLEMENTARE PENTRU SERVICIILE COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE

## ORDIN

### pentru aprobarea Normei tehnice privind repartizarea consumurilor de energie termică între consumatorii din imobilele de tip condominiu, în cazul folosirii sistemelor de repartizare a costurilor pentru încălzire și apă caldă de consum

Având în vedere prevederile art. 14 alin. (2) lit. h) din Legea serviciului public de alimentare cu energie termică nr. 325/2006, în temeiul art. 4 alin. (4) din Regulamentul de organizare și funcționare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 671/2007, cu modificările ulterioare, și al art. 16 alin. (9) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare,

**președintele Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Norma tehnică prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — În cazul în care din motive bine justificate operatorii economici care exploatează repartitoare de costuri nu finalizează inventarierea suprafeței echivalente termic în subsolurile condominiilor în care sunt montate repartitoare de costuri, până la începutul sezonului de încălzire 2010—2011, se admite, numai pentru acest sezon de încălzire, utilizarea în calculele de repartizare a unei cote procentuale aferente părților comune de 30% din valoarea facturii pentru încălzire în lunile decembrie, ianuarie și februarie și de 50% din valoarea facturii

în celelalte luni în care se furnizează agent termic pentru încălzire.

Art. 3. — Derogarea de la aplicarea prevederilor art. 11 din Norma tehnică privind repartizarea consumurilor de energie termică între consumatorii din imobilele de tip condominiu, în cazul folosirii sistemelor de repartizare a costurilor pentru încălzire și apă caldă de consum, este admisă numai în sezonul de încălzire 2010—2011.

Art. 4. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Autorității Naționale de Reglementare  
pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice,  
**Mircea Leontin Matei**

București, 13 iulie 2010.  
Nr. 343.

ANEXĂ

## NORMĂ TEHNICĂ

### privind repartizarea consumurilor de energie termică între consumatorii din imobilele de tip condominiu, în cazul folosirii sistemelor de repartizare a costurilor pentru încălzire și apă caldă de consum

#### CAPITOLUL I

#### Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Prevederile prezentei norme tehnice se aplică în condominiile care sunt alimentate cu energie termică în sistem centralizat, având instalațiile interioare comune condominiului, unui tronson sau unei scări a acestuia, dacă sunt îndeplinite condițiile de montare și utilizare a repartitoarelor de costuri prevăzute în actele normative în vigoare.

(2) Prezenta normă tehnică se aplică și la repartizarea consumurilor de energie termică înglobată în apa caldă, energie termică pentru încălzire și combustibil utilizat în condominiile care au centrale termice locale.

(3) Contoarele de energie termică individuale montate la nivel de apartament pot fi utilizate numai ca repartitoare de costuri.

(4) Montarea și/sau exploatarea repartitoarelor de costuri sau a contoarelor de energie termică la nivel de apartament se pot/poate realiza numai de persoane juridice autorizate de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare ANRSC.

(5) Repartizarea costurilor pentru încălzire utilizând indicațiile repartitoarelor de costuri efectuate de către persoane fizice sau

juridice neautorizate atrage nulitatea de drept a repartizării, respectiv a cotelor de încălzire ce revin proprietarilor apartamentelor sau spațiilor cu altă destinație și nu constituie o bază legală pentru determinarea consumului în vederea stabilirii cuantumului ajutorului lunar pentru încălzire acordat conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 5/2003 privind acordarea de ajutoare pentru încălzirea locuinței, precum și a unor facilități populației pentru plata energiei termice, aprobată prin Legea nr. 245/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(6) În cazul în care repartizarea s-a făcut cu încălcarea dispozițiilor în vigoare, cuantumului ajutorului lunar pentru încălzire se face pe baza unei repartizări care nu ține cont indicațiile repartitoarelor de costuri pentru încălzire.

(7) Dacă în perioada de exploatare a repartitoarelor de costuri nu mai este îndeplinit procentul de contorizare stabilit de actele normative în vigoare, ca urmare a renunțării unor proprietari la repartizarea consumurilor pe baza repartitoarelor de costuri, aceste spații sunt considerate fără repartitoare, unitățile de consum alocate pentru aceste spații calculându-se conform prevederilor prezentei norme tehnice.

Art. 2. — Prezenta normă tehnică a fost elaborată pe baza următoarelor principii:

a) asigurarea unei repartizări echitabile a energiei termice înregistrate de contorul de la branșament între proprietarii din condominiu;

b) „beneficiarul plătește” — proprietarul care beneficiază direct ori indirect, individual sau colectiv de energia termică consumată în condominiu trebuie să participe cu o cotă-parte la achitarea acesteia;

c) protecției consumatorilor din condominiu;

d) răspunderii la cerințele și necesitățile de interes și utilitate publică;

e) utilizării eficiente a resurselor energetice;

f) transparenței modului de repartizare a energiei termice între proprietarii condominiului.

Art. 3. — În sensul prezentei norme tehnice, noțiunile de mai jos se definesc după cum urmează:

1. *agent termic sau purtător de energie termică* — fluidul utilizat pentru acumularea, transportul și transferul energiei termice;

2. *apartament* — partea dintr-un condominiu destinată locuirii, în regim de proprietate individuală, care, împreună cu cota-parte din proprietatea comună, constituie o unitate de proprietate imobiliară;

3. *apă caldă* — apa încălzită în instalațiile furnizorului de energie termică utilizată în circuit deschis în scopuri gospodărești sau igienico-sanitare;

4. *autoritate de reglementare competentă* — ANRSC — instituție publică de interes național;

5. *autorizație* — actul tehnic și juridic emis de autoritatea de reglementare competentă, prin care se acordă unei persoane juridice permisiunea de a monta, a pune în funcțiune, a modifica, a repara și a exploata sisteme de repartizare a costurilor;

6. *branșament* — partea din rețeaua de distribuție, care asigură legătura dintre rețeaua publică de distribuție și rețeaua interioară a unei incinte sau a unei clădiri;

7. *branșament termic* — partea din rețeaua publică de distribuție a agentului termic care face legătura dintre rețeaua publică și rețeaua interioară a unui utilizator de energie termică;

8. *coloană de distribuție* — conductă aparținând rețelei de distribuție interioare a energiei termice care alimentează corpurile de încălzire, fiind amplasată pe proprietatea individuală sau comună;

9. *coloană de încălzire* — conductă aparținând rețelei de distribuție interioare a energiei termice, proiectată și montată în vederea asigurării încălzirii incintelor aparținând proprietății individuale sau comune;

10. *condominiu* — imobil, bloc de locuințe, clădire — proprietatea imobiliară formată din proprietăți individuale, definite apartamente sau spații cu altă destinație decât aceea de locuințe, și proprietatea comună indiviză. Poate fi definit condominiu și un tronson cu una sau mai multe scări din cadrul clădirii de locuit, în condițiile în care se poate delimita proprietatea comună;

11. *contor de branșament* — mijloc de măsurare, supus controlului metrologic, montat la branșament, la limita proprietății utilizatorului, utilizat la facturarea cantităților furnizate, pe baza înregistrărilor acestuia;

12. *contor de apartament* — contorul de energie termică montat la nivel de apartament, utilizat ca repartitor de costuri în cadrul unui condominiu;

13. *factor de amplasare* — mărime adimensională utilizată la repartizarea costurilor pe baza înregistrării repartitoarelor de costuri ale căldurii, determinată în funcție de:

a) amplasarea incintelor față de punctele cardinale;

b) amplasarea incintelor pe orizontala și verticala condominiului;

14. *factor de amplasare ponderat* — factorul de amplasare utilizat în cazul folosirii contoarelor de energie termică montate la nivel de apartament ca repartitoare de costuri;

15. *factor de evaluare global* — mărime adimensională utilizată la transformarea valorilor afișate de repartitoare de costuri pentru încălzire într-o formă adecvată calculului consumului de energie termică în funcție de:

a) puterea termică nominală a corpului de încălzire stabilită în condiții de referință —  $K_Q$ ;

b) modificarea puterii termice a corpului de încălzire în condițiile în care temperatura aerului din incintă este mai mică decât temperatura aerului din condițiile de referință, în cazul repartitoarelor electronice de costuri cu un singur senzor de măsură —  $K_T$ ;

c) diferența dintre temperatura măsurată cu sondele de temperatură și temperatura reală a corpului de încălzire și a aerului, pentru diferite tipuri de suprafețe de transfer de căldură —  $K_C$ ;

16. *factor de conversie* — mărime adimensională folosită la conversia valorii afișate de un repartitor de costuri pentru încălzire în valori adecvate pentru repartizarea costurilor pentru energia termică, determinat, pentru fiecare combinație corp de încălzire—repartitor de costuri—incintă, ca produs între factorul de evaluare global și factorul de amplasare prevăzut în anexa nr. 1;

17. *factor de recalculare*<sup>1</sup> — mărime adimensională utilizată pentru recalcularea suprafeței utile a apartamentului luat în calcul la repartizarea energiei termice în cazul în care corpul/corpurile de încălzire este/sunt modificat(e) față de soluția de proiect, fără ca prin aceasta să se modifice cota indiviză. Se determină cu relația:

$$K_{rec} = \frac{S_{ET}^{MOD} + S_{ET}^{PRO}}{2 \times S_{ET}^{PRO}}$$

în care:

$S_{ET}^{PRO}$  — suprafața echivalentă termic de proiect a corpului de încălzire exprimată în m<sup>2</sup>;

$S_{ET}^{MOD}$  — suprafața echivalentă termic modificată a aceluiași corp de încălzire exprimată în m<sup>2</sup>;

18. *furnizor de energie termică* — operatorul care asigură în baza unui contract vânzarea energiei termice către utilizatori/consumatori și încasarea contravalorii acesteia;

19. *instalații de utilizare a energiei termice* — totalitatea instalațiilor și receptoarelor care consumă/utilizează energia termică;

20. *instalații de utilizare a apei calde* — totalitatea instalațiilor prin care se consumă/utilizează apă caldă;

21. *prestator* — persoana juridică autorizată de autoritatea de reglementare competentă, care furnizează, montează și/sau exploatează repartitoare de costuri și care răspunde de corectitudinea alegerii, montării și funcționării acestora, precum și, după caz, a repartizării consumurilor individuale de energie termică;

22. *proprietate individuală* — apartamentul sau spațiul cu altă destinație decât aceea de locuință, parte dintr-o clădire, destinată locuirii sau altor activități, care împreună cu cota-parte indiviză din proprietatea comună constituie o unitate de proprietate imobiliară;

23. *proprietate comună* — toate părțile dintr-un condominiu care nu sunt apartamente sau spații cu altă destinație decât aceea de locuință;

<sup>1</sup> Conform recomandării Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare în Construcții și Economia Construcțiilor.

24. *repartitor de costuri* — aparatul ale cărui indicații sunt adimensionale din fabricație sau sunt considerate ca având indicațiile exprimate în unități adimensionale, în cazul contoarelor utilizate ca repartitoare de costuri, destinat utilizării în cadrul sistemelor de repartizare a costurilor, în scopul stabilirii:

a) energiei termice consumate de corpul de încălzire pe care acesta este montat;

b) energiei termice conținute în apa caldă;

25. *repartitor comun* — repartitor montat pe unul sau mai multe elemente de încălzire aparținând proprietății comune, utilizat la determinarea prin calcul a consumurilor pentru părțile comune și a consumurilor elementelor de încălzire din proprietatea individuală pe care nu se poate monta, din punct de vedere funcțional, un organ de reglare;

26. *repartizare a costurilor* — totalitatea activităților și acțiunilor desfășurate de o persoană juridică autorizată în scopul repartizării costurilor pe proprietăți individuale din imobilele tip condominiu;

27. *suprafața utilă a apartamentului* — suma tuturor suprafețelor utile ale încăperilor, așa cum este înscrisă în actul de proprietate sau în contractul de vânzare-cumpărare. Ea cuprinde: camera de zi, dormitoare, băi, WC, duș, bucătărie, spații de depozitare și de circulație din interiorul locuinței. Nu cuprinde: suprafața logiilor și a balcoanelor, dacă în acestea nu s-au montat corpuri de încălzire;

28. *unitate de calcul* — ansamblul format dintr-un contor de energie termică și repartitoarele de costuri aferente, montate în instalația de utilizare a energiei termice și/sau a apei calde alimentată exclusiv prin acel contor;

29. *unitate de consum* — mărime adimensională utilizată la stabilirea consumului de energie termică, determinată după caz:

a) ca diferență a indecșilor înregistrați de un repartitor de costuri sau de un contor de energie termică montat la nivel de apartament, corectată, după caz, prin aplicarea unor coeficienți de corecție;

b) prin calcul;

c) pe bază de baremuri.

## CAPITOLUL II

### Repartizarea consumurilor de încălzire

Art. 4. — Cantitatea de energie termică repartizată fiecărui proprietar se stabilește ca sumă între consumul individual și cota-parte din consumul comun dintr-o unitate de calcul.

Art. 5. — (1) Valorile citite la fiecare repartitor de costuri se trec într-un tabel care va cuprinde datele prevăzute la art. 25 alin. (3), cu excepția, în cazul citirii de la distanță, a celor prevăzute la art. 25 alin. (3) lit. g) și h).

(2) Prestatorul are obligația de a centraliza datele și de a face verificări privind corectitudinea datelor citite cel puțin trimestrial, dar obligatoriu cu ocazia verificării anuale a repartitoarelor de costuri. În cazul în care în urma verificării datelor se constată că acestea nu corespund realității, prestatorul va recalcula repartizarea, cheltuielile legate de recalculare recuperându-se de la asociația de proprietari/locatari.

(3) Apartamentul sau spațiul cu altă destinație este considerat fără repartitoare de costuri în următoarele cazuri:

a) când nu sunt montate repartitoare de costuri;

b) când proprietarul renunță la repartitoarele de costuri;

c) când se constată violarea sigiliilor aplicate repartitoarelor sau robinetelor, modificarea ori înlocuirea corpului de încălzire, modificarea poziției de montare a repartitorului de costuri sau orice alte acțiuni care pot conduce la denaturarea corectitudinii datelor înregistrate de repartitorul de costuri. Consumul pe perioada dintre verificarea anterioară și cea curentă se recalculează conform prevederilor art. 17 alin. (2) lit. a), în care coeficientul  $k_{NC}$  are valoarea de 1,35 pentru apartamente și 3 pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuință.

Recalcularea nu are ca efect stingerea obligațiilor care au luat naștere anterior momentului recalculării;

d) după împlinirea a 3 luni în care proprietarul nu permite citirea și/sau verificarea repartitoarelor. Consumul pe această perioadă se recalculează pe cheltuiala proprietarului;

e) când proprietarul refuză înlocuirea repartitorului de costuri în cazul în care acesta s-a defectat sau înregistrează valori ale căror erori de măsură le depășesc pe cele admise de producător.

(4) Dacă la verificarea anuală a repartitoarelor, efectuată de prestator, sau la orice verificare efectuată în perioada de încălzire se constată deficiențe în funcționarea repartitorului, care nu se datorează unei intervenții neautorizate, unitățile de consum necorectate aferente acestui repartitor se iau ca medie a unităților de consum necorectate de pe verticala incintei respective, pe perioada de la ultima verificare și cea curentă, la care se aplică factorul de conversie pentru corpul de încălzire în cauză. În cazul în care proprietarul/utilizatorul refuză înlocuirea repartitorului, se aplică prevederile alin. (3) lit. e).

Art. 6. — (1) Dacă proprietarul apartamentului sau al spațiului cu altă destinație nu poate asigura accesul pentru citirea repartitoarelor în perioada stabilită pentru prelevarea datelor, unitățile de consum aferente repartitoarelor din acea proprietate se iau ca fiind cele corespunzătoare unei citiri anterioare, unei perioade similare sau cum s-a convenit în contract, urmând ca regularizarea să se facă luna următoare sau cu ocazia verificării anuale prin citirea memoriei repartitorului și recalcularea repartizării pentru fiecare lună în parte pentru care s-au aproximat consumurile. Repartitoarele de costuri aflate în exploatare trebuie să aibă posibilități de memorare a datelor lunare pe o perioadă de minimum 12 luni.

(2) La estimarea consumului, unitățile de consum alocate fiecărui spațiu în condițiile alin. (1) trebuie alese astfel încât la calculul de repartizare consumul de energie termică specific unei unități de consum (Kcal/unitate) să fie aproximativ egal cu cel dintr-o lună în care nu au existat unități de consum estimate. Costurile legate de regularizări se suportă conform clauzelor contractuale.

Art. 7. — (1) Montarea și/sau exploatarea repartitoarelor de costuri aferente spațiilor cu altă destinație decât aceea de locuință se realizează de același prestator care efectuează montajul, respectiv exploatarea celorlalte repartitoare de costuri pentru încălzire din unitatea de calcul.

(2) Exploatarea repartitoarelor de costuri pentru încălzire se poate realiza și de către un alt titular de autorizație decât cel cu care este încheiat contractul, în cazul în care titularului i-a fost suspendată sau retrasă autorizația. Preluarea obligațiilor contractuale, temporar sau definitiv, poate fi făcută numai de către un prestator desemnat de autoritatea competentă.

(3) Determinarea suprafeței echivalente termic a corpurilor de încălzire din apartamente, din cele cu altă destinație și din spațiile comune, a coloanelor de distribuție și încălzire, precum și a conductelor de distribuție ce se găsesc în aval de contor este obligația prestatorului, care va folosi datele din cartea tehnică a construcției, relevee în teren, precum și calcule de verificare conform normativelor aplicabile, după caz.

(4) Starea, materialul, grosimea și modul de izolare a conductelor și coloanelor din rețeaua de distribuție interioară se stabilesc de către prestator împreună cu asociația de proprietari/locatari.

(5) Suprafața echivalentă termic a conductelor de distribuție, așa cum acestea se regăsesc în teren cu sau fără izolație termică, a coloanelor și a tuturor corpurilor de încălzire se determină de prestatorul care exploatează sistemele de repartizare a costurilor.

## SECȚIUNEA 1

**Stabilirea și repartizarea consumurilor comune de energie termică pentru încălzire în cazul distribuției verticale**

Art. 8. — (1) Cantitatea de energie termică aferentă consumului comun dintr-un condominiu se stabilește proporțional cu indicațiile unuia sau mai multor repartitoare comune.

(2) Numărul total de unități de consum aferent părților comune se determină cu relația:

$$n_{PC} = n_{RPC} \times K_{QPC} \times K_{CPC},$$

în care:

$n_{PC}$  — numărul de unități aferente părților comune;

$K_{QPC}$  — factorul de evaluare cu puterea termică corespunzătoare suprafeței echivalente termic  $S_{PC}^{tot}$ ;

$n_{RPC}$  — numărul de unități înregistrat de repartitorul comun montat în instalația aferentă părților comune;

$K_{CPC}$  — factorul de evaluare de cuplaj termic aferent corpului de încălzire, coloanei sau conductei aparținând instalației de distribuție comune pe care s-a montat repartitorul de costuri comun.

(3) Suprafața echivalentă termic  $S_{PC}^{tot}$  se calculează cu relația:

$$S_{PC}^{tot} = S_{pc\ cc} + S_{pc\ cd} + S_{pc\ cl},$$

în care:

$S_{pc\ cc}$  — suprafața echivalentă termic totală a corpurilor de încălzire aflate în proprietatea comună (casa scării, uscătorii, spălătorii, boxe etc.);

$S_{pc\ cd}$  — suprafața echivalentă termic totală a conductelor de distribuție, izolate sau neizolate, cuprinse între contorul de energie termică și coloanele de distribuție;

$S_{pc\ cl}$  — suprafața echivalentă termic a tuturor coloanelor de distribuție din condominiu care traversează spațiile comune. Nu se iau în considerare coloanele care trec prin proprietățile individuale și nici conductele de aerisire.

(4) Cu excepția cazurilor în care repartitorul comun se montează pe un corp de încălzire, acesta va fi montat pe conducta sau coloana de distribuție străbătută de agentul termic care intră în condominiu reprezentând conducta de tur.

(5) Cheltuielile necesare montării și exploatării repartitorului comun se suportă de toți proprietarii din condominiu, inclusiv de cei care sunt deconectați de la sistemul centralizat de alimentare cu energie termică, proporțional cu cota indiviză.

Art. 9. — Cantitatea de energie termică aferentă consumului comun în imobilele de tip condominiu, indiferent dacă pentru individualizarea costurilor se utilizează repartitoare de costuri sau contoare de energie termică individuale la nivel de apartament, se repartizează proporțional cu cota indiviză și se achită de toți proprietarii din cadrul condominiului, indiferent dacă sunt sau nu racordați la sistemul centralizat de distribuție a energiei termice.

Art. 10. — Cota procentuală din cantitatea totală de energie termică pentru încălzire aferentă părților comune se determină cu relația:

$$K_{PC} = \frac{n_{PC} \times 100}{n_{PC} + \sum_{i=1}^n (n_{CAL}^i + n_{NC}^i + n_{CI}^i + n_{CD}^i)} \%,$$

în care:

$n_{PC}$  — numărul de unități de consum alocate părților comune, determinate conform art. 8 alin. (2);

$n_{CAL}^i$  — numărul de unități de consum alocate spațiului „i” care are repartitor montat pe corpul de încălzire, determinate conform art. 14;

$n_{CI}^i$  — numărul de unități de consum alocate spațiului „i” determinate conform art. 15 lit. a) sau b), pentru apartamentele situate pe aceeași verticală, la care încălzirea se asigură prin coloane de încălzire indiferent dacă la apartamentul situat la parter și/sau la ultimul etaj încălzirea se realizează printr-un corp de încălzire sau coloane de încălzire;

$n_{CD}^i$  — numărul de unități de consum alocate spațiului „i” prin care trec coloane de distribuție, determinate conform art. 16 alin. (3);

$n_{NC}^i$  — numărul total de unități de consum alocate corpurilor de încălzire din spațiul „i”, care se găsește în una dintre situațiile prevăzute la art. 5 alin. (3), se face conform art. 17 alin. (2) lit. a) sau b), după caz;

## SECȚIUNEA a 2-a

**Repartizarea consumurilor comune de energie termică pentru încălzire în cazul distribuției orizontale**

Art. 11. — Cantitatea de energie termică aferentă consumului comun se stabilește ca diferență între cantitatea totală de energie termică determinată pe baza contorului de bransament și suma indicațiilor contoarelor de energie termică individuale montate la nivel de apartament și se calculează cu relația:

$$Q_{T\ PC} = Q^{tot} - \sum_{i=1}^n Q^i \quad \text{MWh},$$

în care:

$Q_{T\ PC}$  — cantitatea totală de energie termică aferentă părții comune, exprimată în MWh;

$Q^{tot}$  — cantitatea totală de energie termică înregistrată de contorul de energie termică montat la bransamentul termic, exprimată în MWh;

$Q^i$  — cantitatea de energie termică înregistrată de contorul individual de energie aferent apartamentului sau spațiului cu altă destinație „i” din totalul de „n” spații din cadrul unității de calcul, exprimată în MWh.

Art. 12. — Repartizarea energiei termice aferente părților comune se efectuează proporțional cu cota indiviză conform art. 23 alin. (1).

## SECȚIUNEA a 3-a

**Determinarea și repartizarea consumurilor individuale de energie termică pentru încălzire în cazul distribuției verticale**

Art. 13. — Repartizarea cantității totale de energie termică într-o unitate de calcul fiecărui apartament sau spațiu cu altă destinație aflat în proprietatea ori utilizarea persoanelor fizice sau juridice se realizează proporțional cu numărul de unități de consum determinate în funcție de indicațiile repartitoarelor de costuri și/sau calculate pentru acele instalații pe care nu sunt montate repartitoare de costuri.

Art. 14. — Numărul total de unități de consum aferent fiecărui apartament sau spațiu cu altă destinație care are montate repartitoare de costuri se determină cu relația:

$$n_{CAL}^i = \sum_{j=1}^m (n_{CAL}^j \times K_{CCAL}^j \times K_a^j \times K_{QCAL}^j),$$

în care:

$n_{CAL}^i$  — numărul de unități de consum alocate spațiului „i” care are repartitoare de costuri pentru încălzire;

$n_{CAL}^j$  — numărul de unități de consum indicate de repartitorul de costuri montat pe corpul de încălzire din incinta „j”;

$K_{CAL}^j$  — factorul de evaluare a cuplajului termic ce caracterizează repartitorul și corpul de încălzire, din incinta „j”, pe care acesta este montat;

$K_a^j$  — factorul de amplasare aferent incintei „j” în care este amplasat corpul de încălzire. Factorul de amplasare are valoarea unu în cazul apartamentelor utilizate de persoane juridice în scop lucrativ ori pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuință, indiferent de deținător sau utilizator;

$K_{QCAL}^j$  — factorul de evaluare cu puterea termică a corpului de încălzire amplasat în incinta „j”, pe care este montat repartitorul;

$i$  — numărul apartamentului care are repartitoare de costuri;

$j$  — numărul spațiului din apartamentul „i” care are repartitor de costuri montat pe corpul de încălzire.

Art. 15. — Numărul total de unități de consum aferent fiecărui apartament sau spațiu cu altă destinație, de pe aceeași verticală în care rolul corpurilor de încălzire este asigurat de coloane de încălzire, cum ar fi băi, bucătării, WC de serviciu sau altele asemenea, se determină astfel:

a) în cazul în care la parter și/sau la ultimul etaj este amplasat un corp de încălzire pe care este montat un repartitor de costuri pentru încălzire, cu relația:

$$n_{CI}^i = \sum_{j=1}^n (n_{UE} \times K_{QCI}^j \times K_a^j \times K_{CUE}),$$

în care:

$n_{CI}^i$  — numărul de unități de consum alocate spațiului „i” care are coloane de încălzire, respectiv corp de încălzire;

$j$  — numărul spațiului din apartamentul „i” care are coloane de încălzire sau, după caz, corp de încălzire;

$n_{UE}$  — numărul de unități de consum indicate de repartitorul montat pe corpul de încălzire aflat la parter sau ultimul etaj;

$K_{QCI}^j$  — factorul de evaluare aferent puterii termice corespunzătoare suprafeței echivalente termic a coloanelor de încălzire, respectiv a corpului de încălzire, amplasat în incinta „j”, pe care este montat repartitorul;

$K_a^j$  — factorul de amplasare aferent încăperii „j” în care se află coloanele de încălzire. Factorul de amplasare are valoarea unu pentru apartamentele utilizate de persoane juridice pentru activități specifice operatorilor economici ori pentru spațiile cu altă destinație, indiferent de deținător sau utilizator;

$K_{CUE}$  — factorul de evaluare  $K_C$  aferent repartitorului de costuri montat pe corpul de încălzire;

b) în cazul în care pe verticala respectivă nu există un corp de încălzire la parter sau la ultimul etaj ori dacă acesta există și nu este montat un repartitor de costuri pe acesta, cu relația:

$$n_{CI}^i = 0,85 \times \sum_{j=1}^n (n_{RPC} \times K_{CPC} \times K_a^j \times K_{QCI}^j),$$

în care:

$K_{QCI}^j$  — factorul de evaluare cu puterea termică aferentă suprafeței echivalente termic a coloanelor de încălzire sau a corpului de încălzire din încăperea „j”;

$n_{RPC}$  și  $K_{CPC}$  au semnificațiile de la art. 8 alin. (2);

$i$  — numărul apartamentului care are spații cu coloane de încălzire sau corp de încălzire la parter ori ultimul etaj;

$j$  — numărul spațiului din apartamentul „i” care are coloane de încălzire sau corp de încălzire.

Art. 16. — (1) Cantitatea de energie termică aferentă consumului individual, provenită din aportul de căldură adus de coloanele de distribuție ce traversează apartamentele sau spațiile cu altă destinație, se repartizează proporțional cu numărul de unități de consum alocate acestora.

(2) Alocarea unităților de consum se realizează proporțional cu indicațiile repartitorului comun și cu suprafața echivalentă termic a coloanelor de distribuție tur și retur, așa cum acestea se regăsesc în teren, cu sau fără izolație, aplicându-se factorii de amplasare.

(3) Numărul total de unități de consum aferent fiecărui apartament sau spațiu cu altă destinație străbătut de coloane de distribuție se determină cu relația:

$$n_{CD}^i = 0,85 \times \sum_{j=1}^n (n_{RPC} \times K_{CPC} \times K_a^j \times K_{QCD}^j),$$

în care:

$n_{CD}^i$  — numărul de unități de consum alocate spațiului „i” prin care trec coloanele de distribuție;

$K_{QCD}^j$  — factorul de evaluare cu puterea termică aferentă suprafeței echivalente termic a coloanelor din încăperea „j”;

$n_{RPC}$  și  $K_{CPC}$  au semnificațiile de la art. 8 alin. (2);

$K_a^j$  — are semnificația și se aplică în condițiile stabilite la art. 15 lit. a);

$i$  — numărul apartamentului prin care trec coloanele de distribuție;

$j$  — numărul spațiului din apartamentul „i” prin care trec coloanele de distribuție.

(4) În cazul apartamentelor sau spațiilor cu altă destinație în care coloanele de distribuție sunt utilizate numai pentru aerisirea instalației fără ca prin acestea să circule, în mod normal, agent termic pentru încălzire, numărul de unități de consum alocate acestor coloane, conform alin. (3), este zero.

Art. 17. — (1) Numărul total de unități de consum aferent fiecărui apartament sau spațiu cu altă destinație, alimentat din rețeaua internă de distribuție a agentului termic, care sunt considerate ca fiind fără repartitoare de costuri conform art. 5 alin. (3), se determină proporțional cu suprafața echivalentă termic a corpurilor de încălzire din spațiul fără repartitoare ori, în lipsa acesteia, cu suprafața utilă a apartamentului. Unitățile de consum alocate se corectează cu factorii de amplasare.

(2) Calculul numărului de unități alocate apartamentelor și spațiilor cu altă destinație se face astfel:

a) în cazul în care se cunoaște suprafața echivalentă termic a corpurilor de încălzire montate, numărul de unități de consum aferente fiecărui apartament sau spațiu cu altă destinație, cu relația:

$$n_{NC}^i = k_{NC} \times \sum_{j=1}^m (R_{max} \times K_a^j \times SET^j),$$

în care:

$n_{NC}^i$  — numărul de unități de consum alocate pentru corpurile de încălzire din spațiului „i” care nu are montate repartitoare de costuri;

$R_{max}$  — valoarea cea mai mare a raportului dintre numărul de unități de consum înregistrate de un repartitor de costuri din unitatea de calcul, corectate cu factorii  $K_Q$  și  $K_C$  aferenți, și suprafața echivalentă termic a corpului de încălzire pe care este montat acest repartitor, exprimată în unități de consum/m<sup>2</sup>;

$SET^j$  — suprafața echivalentă termic aferentă corpului de încălzire „j” din spațiul fără repartitoare de costuri „i”, exprimată în m<sup>2</sup>;

$K_a^i$  — factorul de amplasare aferent încăperii în care se află corpul de încălzire „j” din spațiul fără repartitoare de costuri „i”. Valoarea factorului de amplasare în cazul apartamentelor utilizate de persoane juridice în scop lucrativ sau pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuință, indiferent de deținător sau utilizator, este unu;

$k_{NC}$  — coeficient de corecție având valoarea 1,1 pentru apartamente și 1,3 pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuință;

$i$  — numărul apartamentului care nu are montate repartitoare de costuri;

b) în cazul în care nu se cunoaște suprafața echivalentă termic a corpurilor de încălzire montate și prestatorul poate face dovada că inventarierea corpurilor de încălzire nu se datorează culpei sale, numărul de unități de consum aferente fiecărui apartament sau spațiu cu altă destinație, cu relația:

$$n_{NC}^i = k_{NC} \times R_j^{\max} \times S_U^i,$$

în care:

$k_{NC}$  — coeficient de corecție, având valoarea de 1,1 pentru apartamente și 1,3 pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuință;

$R_j^{\max}$  — cea mai mare valoare a raportului dintre numărul de unități de consum, corectate cu factorul de conversie, înregistrate de repartitoarele de costuri din cadrul unui apartament „j”, și suprafața utilă a aceluși spațiu, exprimată în unități de consum/m<sup>2</sup>;

$S_U^i$  — suprafața utilă a apartamentului „i”, exprimată în m<sup>2</sup>;

c) în cazul în care nu se cunoaște suprafața echivalentă termic a corpurilor de încălzire montate și prestatorul nu poate face dovada că inventarierea corpurilor de încălzire nu se datorează culpei sale, numărul de unități de consum aferente fiecărui apartament sau spațiu cu altă destinație, cu relația:

$$n_{NC}^i = k \times R_j^{\max} \times K_{rec}^j \times S_U^i,$$

în care:

$k$  — coeficientul de corecție, având valoarea de 1,35 pentru apartamente și 3 pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuință;

$R_j^{\max}$  — cea mai mare valoare a raportului dintre numărul de unități de consum, corectat cu factorul de conversie, înregistrat de un repartitor de costuri din cadrul unui apartament „j”, și suprafața utilă a spațiului în care este montat, exprimată în unități de consum/m<sup>2</sup>;

$K_{rec}^j$  — factorul de recalculare aferent apartamentului „j” care a înregistrat cel mai mare raport unități de consum/suprafață utilă, așa cum acesta este definit la art. 3 pct. 17;

$S_U^i$  — suprafața utilă a apartamentului „i”, exprimată în m<sup>2</sup>.

Art. 18. — Numărul total de unități de consum aferente unui apartament sau spațiu cu altă destinație se determină cu relația:

$$n_{TOT}^i = n_{CAL}^i + n_{NC}^i + n_{CI}^i + n_{CD}^i,$$

în care:

$n_{CAL}^i$  — numărul de unități de consum alocate spațiului „i” care are repartitor montat pe corpul de încălzire, determinat conform art. 14;

$n_{NC}^i$  — numărul total de unități de consum alocate corpurilor de încălzire din spațiul „i” care nu are montate repartitoare de

costuri, determinat conform art. 17 alin. (2) lit. a) sau b), după caz;

$n_{CI}^i$  — numărul de unități de consum alocate spațiului „i” care are în loc de corpuri de încălzire coloane de încălzire sau corp de încălzire montat la parter ori la ultimul etaj și este amplasat pe aceeași verticală a condominiului, determinat conform art. 15 lit. a) sau b), după caz;

$n_{CD}^i$  — numărul de unități de consum alocate spațiului „i” prin care trec coloane de distribuție, determinat conform art. 16 alin. (3).

Art. 19. — (1) Cantitatea totală de energie termică pentru încălzire ce revine fiecărui proprietar se calculează cu relația:

$$Q_{TOT}^i = Q_{PC}^i + Q_{IND}^i \quad \text{MWh},$$

în care:

$Q_{PC}^i$  — cantitatea de energie termică aferentă părților comune ce revine proprietarului sau utilizatorului apartamentului sau spațiului cu altă destinație, calculată conform alin. (2), exprimată în MWh;

$Q_{IND}^i$  — cantitatea de energie termică consumată în apartament sau în spațiul cu altă destinație, ce revine proprietarului sau utilizatorului acestui spațiu, calculată conform alin. (3), exprimată în MWh.

(2) Cota-parte din cantitatea totală de energie termică aferentă părților comune, ce revine proprietarilor sau utilizatorilor apartamentelor ori spațiilor cu altă destinație, indiferent dacă sunt persoane fizice sau juridice, se determină cu relația:

$$Q_{PC}^i = \frac{K_{PC}}{100} \times Q^{tot} \times Z^i \quad \text{MWh},$$

în care:

$K_{PC}$  — cota procentuală din cantitatea totală de energie termică aferentă consumului comun, stabilită conform art. 10;

$Q^{tot}$  — cantitatea totală de energie termică pentru încălzire, aferentă unității de calcul, conform facturii furnizorului, exprimată în MWh;

$Z^i$  — cota indiviză aferentă apartamentului sau spațiului cu altă destinație „i”;

$Q_{PC}^i$  — cantitatea de energie termică aferentă părților comune, ce revine proprietarului ori utilizatorului apartamentului sau spațiului cu altă destinație, exprimată în MWh.

(3) Cantitatea de energie termică consumată în apartamentul sau spațiul cu altă destinație, ce revine proprietarului ori utilizatorului acestui spațiu, se determină cu relația:

$$Q_{IND}^i = \frac{n_{TOT}^i}{\sum_{i=1}^n n_{TOT}^i} \times \left( \frac{100 - K_{PC}}{100} \right) \times Q^{tot} \quad \text{MWh},$$

în care:

$K_{PC}$  și  $Q^{tot}$  au semnificațiile de la alin. (2);

$n_{TOT}^i$  se calculează conform art. 18.

#### SECȚIUNEA a 4-a

##### Stabilirea și repartizarea consumurilor individuale de energie termică pentru încălzire în cazul distribuției orizontale

Art. 20. — (1) Determinarea cantităților de energie termică pentru încălzire în cazul distribuției pe orizontală prin intermediul contoarelor de energie termică montate la nivel de apartament se poate realiza numai dacă toți proprietarii apartamentelor sau

spațiilor cu altă destinație din condominiu au montate astfel de contoare.

(2) Se interzice repartizarea cantităților de energie termică în cazul în care numai o parte din proprietari au montate contoare de energie termică la nivel de apartament sau dacă în condominiu sunt montate repartitoare de costuri de căldură.

(3) Consumurile înregistrate de contoarele de energie termică individuale montate la nivel de apartament nu pot face obiectul contractului de furnizare a energiei termice, acestea fiind utilizate ca repartitoare de costuri. Prestatorul autorizat pentru montarea contoarelor de energie termică utilizate ca repartitoare de costuri are obligația, sub sancțiunea suspendării autorizației de montare, să informeze în scris proprietarii apartamentelor sau spațiilor cu altă destinație despre această situație.

Art. 21. — Valorile măsurate de contoarele de energie termică montate la nivel de apartament se iau în calcul fără a ține cont de unitățile de măsură, cu excepția calculării consumului aferent părților comune conform prevederilor art. 11.

Art. 22. — (1) Consumul individual aferent apartamentelor se repartizează proporțional cu indicațiile contoarelor de energie termică montate la nivel de apartament, la care se aplică factorul de amplasare ponderat, calculat cu relația:

$$K_{aP}^i = \frac{\sum_{i=1}^n K_a^i \times S_i}{\sum_{i=1}^n S_i},$$

în care:

$K_a^i$  — factorul de amplasare aferent incintei „i” în care este montat corpul de încălzire. Valoarea factorului de amplasare în cazul apartamentelor utilizate de persoane juridice în scop lucrativ ori pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuință, indiferent de deținător sau utilizator, este unu;

$S_i$  — suprafața camerei „i” în care este montat corpul de încălzire, exprimată în m<sup>2</sup>.

(2) Numărul de unități de consum alocate fiecărui apartament aflat în proprietatea sau utilizarea unei persoane fizice ori juridice, dotat cu contoare de energie termică pentru încălzire, se determină cu relația:

$$n_{AP}^i = n_{CON}^i \times K_{aP}^i,$$

în care:

$n_{AP}^i$  — numărul de unități de consum aferente apartamentului sau spațiului cu altă destinație „i” pe baza cărora se realizează repartizarea;

$n_{CON}^i$  — numărul de unități de consum indicate de contorul de energie termică individual montat la nivel de apartament ori spațiu cu altă destinație, aflat în proprietatea sau utilizarea unei persoane fizice ori juridice.

Art. 23. — (1) Cota-parte din cantitatea totală de energie termică aferentă părților comune, ce revine proprietarilor sau utilizatorilor apartamentelor ori spațiilor cu altă destinație, persoane fizice sau juridice, se determină cu relația:

$$Q_{PC}^i = Q_{T PC} \times Z^i,$$

în care:

$Q_{PC}^i$  — cantitatea de energie termică aferentă părților comune ce revine proprietarului sau utilizatorului apartamentului ori spațiului cu altă destinație, exprimată în MWh;

$Q_{T PC}$  — are semnificația de la art. 11;

$Z^i$  — cota indiviză aferentă spațiului „i”.

(2) Cota-parte din cantitatea totală utilizată pentru încălzirea apartamentelor sau spațiilor cu altă destinație aflate în proprietatea ori utilizarea persoanelor fizice sau juridice se determină cu relația:

$$Q_{IND}^i = (Q^{tot} - Q_{T PC}) \times \frac{n_{AP}^i}{\sum_{i=1}^n n_{AP}^i} \quad \text{MWh},$$

în care:

$Q^{tot}$  — cantitatea totală de energie termică măsurată de contorul de energie termică aferent unității de calcul, exprimată în MWh.

(3) Cantitatea totală de energie termică ce se repartizează apartamentului sau spațiului cu altă destinație se determină cu relația:

$$Q_{TOT}^i = Q_{PC}^i + Q_{IND}^i \quad \text{MWh},$$

în care:

$Q_{PC}^i$  și  $Q_{IND}^i$  se calculează conform relațiilor de la alin. (1), respectiv (2).

### CAPITOLUL III

#### Repartizarea energiei termice înglobate în apa caldă de consum

Art. 24. — Cantitatea de energie termică înglobată în apa caldă de consum, ce se repartizează fiecărui proprietar, se stabilește ca sumă între cota-parte din consumul comun și cel individual aferent unității de calcul.

Art. 25. — (1) Citirea indecșilor repartitoarelor de costuri pentru apă caldă se face de reprezentantul asociației de proprietari/locatari sau de prestator, împreună cu proprietarul apartamentului ori spațiului cu altă destinație, concomitent cu citirea indecșilor repartitoarelor de costuri pentru apă caldă montate în instalațiile comune de utilizare.

(2) Citirea indecșilor se efectuează cu 3 zecimale. Unitățile de consum corespund valorii cifrei celei mai nesemnificative a decadei marcate cu culoare neagră sau a cadranelui cu factorul de multiplicare x 1, iar submultiplii sunt cei marcați cu culoare roșie, poziționați după semnul de virgulă sau pe cadranele cu factorii de multiplicare x 0,1, x 0,01 x 0,001.

(3) Valorile citite la fiecare repartitor se trec într-un tabel care va cuprinde:

- data;
- numărul apartamentului sau denumirea spațiului comun;
- numele proprietarului;
- seria repartitorului;
- locul de montaj al repartitorului;
- valorile indecșilor;
- starea sigiliilor personalizate de unică folosință;
- semnătura de confirmare a proprietarului/utilizatorului.

(4) În cazul în care culegerea datelor indicate de repartitoarele de costuri pentru apă caldă se realizează de la distanță, nu este necesară întocmirea tabelului prevăzut la alin. (3), proprietarul apartamentului sau spațiului cu altă destinație fiind înștiințat în prealabil asupra zilei în care se efectuează citirea.

(5) Periodic se vor face verificări privind starea instalației sanitare interioare la apartamentele și spațiile cu altă destinație, astfel încât să nu existe pierderi de apă la instalațiile de utilizare.

Art. 26. — (1) Citirea se poate realiza și numai de către proprietar, dar în aceeași zi în care se fac și restul citirilor, caz în care reprezentantul asociației de proprietari/locatari, respectiv

prestatorul au obligația de a centraliza datele și de a face verificări cel puțin trimestrial privind corectitudinea datelor transmise.

(2) Apartamentul sau spațiul cu altă destinație este considerat fără repartitoare de costuri pentru apă caldă atunci când:

a) nu sunt montate repartitoare de costuri pentru apă caldă;

b) proprietarul renunță la repartitoarele de costuri pentru apă caldă;

c) se constată violarea sigiliilor chiar și numai la unul dintre repartitoarele de costuri pentru apă caldă. Perioada considerată ca fiind fără repartitor este de la verificarea anterioară și până la punerea în funcțiune a repartitorului, iar consumul pe această perioadă se recalculează pe cheltuiala proprietarului, luând în calcul un număr de unități de calcul stabilite conform prevederilor art. 28 alin. (3);

d) timp de 3 luni proprietarul nu permite citirea și/sau verificarea repartitoarelor de costuri pentru apă caldă; consumul pentru această perioadă se recalculează conform prevederilor lit. c), pe cheltuiala proprietarului;

e) proprietarul refuză înlocuirea repartitorului de costuri pentru apă caldă în cazul în care acesta s-a defectat sau înregistrează valori a căror erori de măsură depășesc clasa de exactitate a repartitorului;

f) consumul de apă caldă este sub cantitatea zilnică/locuitor stabilită de Ministerul Sănătății pentru acoperirea necesarului fiziologic, igienei individuale și preparării hranei.

Art. 27. — Dacă din motive întemeiate proprietarul apartamentului nu poate efectua citirea sau nu poate asigura accesul în perioada stabilită pentru citirea repartitoarelor de costuri pentru apă caldă, se ia în considerare consumul aferent citirii anterioare ori unei perioade similare, urmând ca regularizarea să se facă luna următoare sau la o dată stabilită de comitetul executiv al asociației, în funcție de situația concretă existentă.

Art. 28. — (1) În cazul în care apa caldă este utilizată în spațiile cu destinație de spălătorie special amenajate în acest sens, asociația de proprietari/locatari, prin intermediul administratorului, va ține o evidență a unităților de consum înregistrate de repartitorul de costuri pentru apă caldă montat în acest spațiu,  $n_{SPAL}^i$ , pentru fiecare membru al asociației, iar la cheltuielile aferente fiecărui proprietar se adaugă consumul individual ce îi revine acestuia ca urmare a utilizării apei calde la spălătorie.

(2) Pentru perioada în care repartitorul de costuri pentru apă caldă din spălătorie a fost indisponibil, indiferent de cauză, sau în lipsa acestuia, unitățile de consum atribuite fiecărui proprietar care a utilizat spălătoria,  $n_{SPAL}^i$ , vor fi de 0,150 unități de consum/zi.

(3) Pentru apartamente considerate fără repartitoare de costuri, repartizarea cheltuielilor pentru energia termică înglobată în apa caldă de consum se face proporțional cu numărul de unități de consum calculate cu relația:

$$n_{NCA}^i = 3,3 \times \sum_{j=1}^n N_j,$$

în care:

$n_{NCA}^i$  — numărul total de unități alocate proprietarului sau utilizatorului din apartamentul „i” care este considerat fără repartitoare de costuri pentru apă caldă;

$\sum_{j=1}^n N_j$  — numărul total de persoane din apartamentul „i”.

(4) Perioada luată în calcul se consideră în luni calendaristice întregi, indiferent de numărul de zile în care a fost indisponibil repartitorul de costuri pentru apă caldă în acea lună.

## SECȚIUNEA 1

### Stabilirea și repartizarea consumurilor comune de energie termică înglobată în apa caldă de consum

Art. 29. — (1) Cota procentuală din cantitatea totală de energie termică înglobată în apa caldă consumată în spațiile comune, ce se repartizează proprietarilor apartamentelor sau spațiilor cu altă destinație aflate în proprietatea ori utilizarea persoanelor fizice sau juridice, se stabilește proporțional cu numărul de unități de consum,  $n_{PCA}$ , înregistrate de repartitorul de costuri pentru apă caldă montat în instalația de utilizare a apei calde pentru părțile comune, cu relația:

$$K_{PCA} = \frac{n_{PCA} \times 100}{n_{PCA} + \sum_{i=1}^n (n_{REP}^i + n_{NCA}^i + n_{SPAL}^i)} \quad \%,$$

în care:

$n_{PCA}$  — numărul total de unități de consum înregistrate de repartitoare de costuri pentru apă caldă montate în instalațiile de utilizare din părțile comune;

$n_{REP}^i$  — numărul total de unități de consum înregistrate de repartitoare de costuri pentru apă caldă montate în spațiul „i”;

$n_{NCA}^i$  — numărul total de unități de consum alocate pentru apartamentul „i” care este considerat fără repartitoare de costuri pentru apă caldă conform precizărilor art. 26 alin. (2), determinate cu relația de la art. 28 alin. (3);

$n_{SPAL}^i$  — numărul total de unități de consum aferente apartamentului „i” înregistrate de repartitoare de costuri pentru apă caldă montate în spălătorie sau alocate conform prevederilor art. 28 alin. (2).

(2) În cazul în care repartitoare de costuri pentru apă caldă montate la părțile comune sunt indisponibile sau nu sunt montate, cota procentuală  $K_{PCA}$  se consideră ca fiind de 10 unități procentuale din totalul de energie termică consumată.

Art. 30. — (1) Cantitatea totală de energie termică înglobată în apa caldă ce se repartizează apartamentelor sau spațiilor cu altă destinație aflate în proprietatea sau utilizarea persoanelor fizice sau juridice în care sunt montate repartitoare de costuri pentru apă caldă, precum și apartamentele aflate în una dintre situațiile prevăzute la art. 26 alin. (2), se calculează cu relația:

$$Q_{RCA} = Q_A^{tot} - Q_{BARA}^{tot} \quad \text{MWh},$$

în care:

$Q_{RCA}$  — cantitatea de energie termică ce se repartizează proporțional cu unitățile de consum;

$Q_A^{tot}$  — cantitatea totală de energie termică înglobată în apa caldă conform facturii furnizorului de energie termică, exprimată în MWh;

$Q_{BARA}^{tot}$  — cantitatea totală de energie termică înglobată în apa caldă de consum repartizată pe bază de baremuri, determinată conform art. 33 alin. (1), exprimată în MWh.

(2) Cantitatea totală de energie termică înglobată în apa caldă, consumată în spațiile comune ale condominiului, se calculează cu relația:

$$Q_{PCA} = K_{PCA} \times Q_{RCA} \quad \text{MWh}$$

(3) Cota-parte din cantitatea totală de energie termică înglobată în apa caldă, consumată în spațiile comune ale condominiului, ce revine fiecărui spațiu în parte, proporțional cu cota sa indiviză  $Z^i$ , se calculează cu relația:

$$Q_{PCA}^i = Q_{PCA} \times Z^i \quad \text{MWh}$$



## SECȚIUNEA a 2-a

**Determinarea și repartizarea consumurilor individuale de energie termică înglobată în apa caldă de consum**

Art. 31. — (1) Cantitatea totală de energie termică înglobată în apa caldă de consum, ce revine proprietarilor apartamentelor sau spațiilor cu altă destinație, reprezintă suma dintre cantitatea de energie termică aferentă părților comune și cea individuală, calculată cu relația:

$$Q_{TOTALA}^i = Q_{PCA}^i + Q_{INDA}^i \quad \text{MWh,}$$

în care:

$Q_{PCA}^i$  — cantitatea de energie termică înglobată în apa caldă aferentă părților comune, ce revine proprietarului sau utilizatorului apartamentului ori spațiului cu altă destinație, calculată conform art. 30 alin. (3), exprimată în MWh;

$Q_{INDA}^i$  — cantitatea de energie termică înglobată în apa caldă consumată în apartament ori în spațiul cu altă destinație, ce revine proprietarului sau utilizatorului acestui spațiu, calculată conform alin. (2), exprimată în MWh.

(2) Cantitatea de energie termică înglobată în apa caldă consumată în apartament ori în spațiul cu altă destinație, ce revine proprietarului sau utilizatorului acestui spațiu, se determină astfel:

a) în cazul în care repartizarea se face proporțional cu unitățile de consum, cu relația:

$$Q_{INDA}^i = \frac{n_{TA}^i}{\sum_{i=1}^n n_{TA}^i} \times \frac{(100 - K_{PCA})}{100} \times Q_{RCA} \quad \text{MWh,}$$

în care:

$n_{TA}^i$  se calculează conform art. 32;

$K_{PCA}$  are semnificația de la art. 29 alin. (1);

$Q_{RCA}$  are semnificația de la art. 30 alin. (1);

b) în cazul în care repartizarea se face pe bază de baremuri, cu relația:

$$Q_{INDA}^i = Q_{BARA}^i,$$

în care

$Q_{BARA}^i$  se calculează conform art. 33 alin. (1).

Art. 32. — Numărul total de unități de consum aferent apartamentului sau spațiului cu altă destinație aflat în proprietatea ori utilizarea persoanelor fizice sau juridice, în care sunt montate repartitoare de costuri pentru apă caldă, precum și pentru apartamentele aflate în una dintre situațiile prevăzute la art. 26 alin. (2), se calculează cu relația:

$$n_{TA}^i = \sum_{j=1}^m n_{REP}^j + n_{NCA}^i + n_{SPAL}^i,$$

în care

$n_{REP}^j$  — numărul de unități de consum calculat ca diferență de indecși, pentru repartitorul de costuri pentru apa caldă „j” din apartamentul sau din spațiul cu altă destinație „i”;

$n_{NCA}^i$  — numărul total de unități de consum alocate pentru apartamentul „i” care nu are repartitoare de costuri pentru apă caldă, determinat cu relația prevăzută la art. 28 alin. (3);

$n_{SPAL}^i$  are semnificația de la art. 28 alin. (1) sau (2), după caz. În cazul în care spălătoria este utilizată de mai multe ori într-o lună,  $n_{SPAL}^i$  reprezintă suma diferențelor de indecși din fiecare zi de utilizare;

$m$  — numărul total de repartitoare de costuri pentru apa caldă din apartamentul sau spațiul cu altă destinație.

Art. 33. — (1) Cantitatea de energie termică înglobată în apa caldă de consum ce se repartizează proprietarilor apartamentelor care sunt utilizate de persoane juridice în scop lucrativ sau pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuință, în cazul în care aceste spații sunt considerate ca fiind fără repartitoare de costuri pentru apă caldă conform art. 26 alin. (2), se face pe bază de baremuri și se calculează cu relația:

$$Q_{BARA}^i = \sum_{j=1}^m Q_{BARA}^j \quad \text{MWh,}$$

în care:

$Q_{BARA}^i$  — cantitatea de căldură alocată spațiului „i” conform baremului aplicabil „j” prevăzut în anexa nr. 2, multiplicat cu numărul de consumatori corespunzător baremului, exprimată în MWh.

(2) Cantitatea totală de energie termică înglobată în apa caldă consumată în condițiile alin. (1) în condominiu se determină cu relația:

$$Q_{BARA}^{tot} = \sum_{i=1}^n Q_{BARA}^i \quad \text{MWh}$$

## CAPITOLUL IV

**Dispoziții finale și tranzitorii**

Art. 34. — Verificarea repartitoarelor de costuri pentru apă caldă se face de regulă direct în instalație, utilizându-se vase gradate. După verificare, comitetul executiv al asociației poate solicita efectuarea verificării repartitorului de costuri pentru apă caldă la un laborator autorizat. Costurile de verificare sunt suportate de către asociația de proprietari/locatari și se recuperează de la proprietarul repartitorului, dacă în urma verificării se constată că acesta nu mai întrunește condițiile tehnice avute în vedere la montare. Pentru a fi reintrodus în instalație repartitorul de costuri pentru apă caldă supus verificării trebuie însoțit de un document care să ateste că acesta îndeplinește condițiile tehnice impuse de reglementările în vigoare.

Art. 35. — În cazul în care prepararea agentului termic și a apei calde se realizează local cu centrale termice de scară sau de imobil, cantitatea de combustibil utilizată pentru diversele activități se stabilește conform Hotărârii nr. 20/1984 a Ministerului Petrolului pentru aprobarea Normelor privind elementele și criteriile de defalcare a cheltuielilor aferente consumurilor de gaze naturale măsurate prin contor comun, publicată în Buletinul Oficial din 17 iulie 1984.

Art. 36. — În condominiile în care există centrale termice montate la nivel de scară sau de bloc și există un singur aparat de măsură cu care se determină cantitatea de combustibil pentru încălzire, prepararea hranei și prepararea apei calde, cantitatea de combustibil utilizată pentru încălzire se consideră, în perioada furnizării agentului termic pentru încălzire, în cotă de 80% din cantitatea de combustibil, determinată prin scăderea din consumul total a cantității utilizate pentru prepararea hranei.

Art. 37. — Sigilarea și resigilarea repartitoarelor de costuri pentru apă caldă și a robinetelor montate la corpurile de încălzire se realizează numai cu sigilii personalizate de unică folosință.

Art. 38. — Asociația de proprietari/locatari are obligația de a informa prestatorul asupra apartamentelor utilizate de persoane juridice, în cazul în care în aceste spații se desfășoară activități lucrative, și/sau asupra spațiilor cu altă destinație, indiferent de

deținător sau utilizator, în vederea unei repartizări corecte a cantității de energie termică.

Art. 39. — (1) Asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a transmite prestatorului cu care are încheiat contract pentru exploatarea a repartitoarelor de costuri pentru încălzire inventarul coloanelor de distribuție și de încălzire ce trec prin proprietatea individuală, așa cum acestea se regăsesc în teren cu sau fără izolație termică, dacă nu s-a convenit altfel.

(2) Inventarierea conductelor și coloanelor de distribuție, a coloanelor de încălzire și a corpurilor de încălzire aflate în proprietate comună se realizează prin grija asociației de proprietari/locatari și va fi pusă la dispoziția prestatorului care exploatează sistemele de repartizare a costurilor pentru determinarea suprafeței echivalente termic.

Art. 40. — (1) Cheltuielile necesare montării și exploatarea repartitoarelor comune montate pe conductele de distribuție și/sau pe corpurile de încălzire din spațiile comune vor fi suportate de toți proprietarii din condominiu, proporțional cu cota indiviză.

$$n_{R\ PC} \times K_{C\ PC} = \frac{0,6 \times \left( \sum_{i=1}^n n_{CAL}^i + \sum_{i=1}^n n_{NC}^i \right)}{0,4 \times K_{Q\ PC} - 0,6 \times 0,85 \times \sum_{i=1}^n \left( \sum_{j=1}^n K_a^j \times (K_{Q\ CI}^j + K_{Q\ CD}^j) \right)}$$

în care:

$n_{CAL}^i$  — numărul de unități de consum alocate spațiului „i” care are repartitor montat pe corpul de încălzire, determinate conform art. 14;

$n_{NC}^i$  — numărul total de unități de consum alocate, conform art. 17 alin. (2) lit. a) sau b), corpurilor de încălzire din spațiul „i”, care se găsește în una dintre situațiile prevăzute de art. 5 alin. (3);

$K_{Q\ PC}$  — factorul de evaluare cu puterea termică corespunzătoare suprafeței echivalente termic  $S_{PC}^{tot}$ ;

$K_a^j$  — factorul de amplasare pentru spațiul „j” din apartamentul „i”;

$K_{Q\ CI}^j$  — factorul de evaluare cu puterea termică aferentă suprafeței echivalente termic a coloanelor de încălzire sau a corpului de încălzire din încăperea „j”;

$K_{Q\ CD}^j$  — factorul de evaluare cu puterea termică aferentă suprafeței echivalente termic a coloanelor din încăperea „j”;

$i$  — numărul apartamentului prin care trec coloanele de distribuție/încălzire;

$j$  — numărul spațiului din apartamentul „i” prin care trec coloanele de distribuție/încălzire;

b) în cazul în care la parter și/sau la ultimul etaj este amplasat un corp de încălzire pe care este montat un repartitor de costuri pentru încălzire, cu relația:

$$n_{R\ PC} \times K_{C\ PC} = \frac{0,6 \times \left( \sum_{i=1}^n n_{CAL}^i + \sum_{i=1}^n n_{NC}^i + \sum_{i=1}^n n_{CI}^i \right)}{0,4 \times K_{Q\ PC} - 0,6 \times 0,85 \times \sum_{i=1}^n \left( \sum_{j=1}^n K_a^j \times K_{Q\ CD}^j \right)}$$

în care:

$n_{CI}^i$  se calculează cu relația de la art. 15 lit. b).

Art. 41. — În cazul în care, în urma calculelor de repartizare, prestatorul constată anomalii majore în repartizarea cheltuielilor

(2) Cheltuielile necesare montării și exploatarea repartitorului de costuri montat pe corpul de încălzire amplasat, în condițiile art. 15 lit. a), la ultimul etaj sau parter vor fi suportate în mod egal de toți proprietarii care dețin spații pe acea verticală a condominiului.

(3) Caloriferul de la ultimul etaj sau parter pe care s-a montat un repartitor de costuri utilizat pentru determinarea consumului coloanelor de încălzire nu va avea organ de reglaj sau închidere.

(4) În cazul în care repartitorul comun nu funcționează, din orice cauză, sigiliile au fost distruse sau se constată că s-a intervenit asupra acestora, în calculul de repartizare, cota procentuală aferentă părților comune  $K_{PC}$  prevăzută la art. 10 va avea valoarea de 60 de puncte procentuale, iar produsul  $n_{R\ PC} \times K_{Q\ PC}$  utilizat la stabilirea numărului de unități de consum aferent fiecărui apartament sau spațiu cu altă destinație străbătut de coloane de distribuție sau încălzire se determină astfel:

a) în cazul în care pe verticala respectivă nu există un corp de încălzire la parter sau la ultimul etaj sau dacă acesta există și nu este montat un repartitor de costuri pe acesta, cu relația:

pentru unele apartamente, va anunța în scris asociația/asociațiile de proprietari/locatari în vederea verificărilor, iar pentru acel/acele apartament(e) repartizarea cheltuielilor se va face considerându-l(e) ca fiind fără repartitoare de costuri.

Art. 42. — La înstrăinarea proprietăților din cadrul condominiului, repartitoarele de costuri rămân montate în instalație și vor fi preluate de noul proprietar.

Art. 43. — (1) Repartizarea costurilor pentru energia termică pentru încălzire pe baza indicațiilor repartitoarelor de costuri, indiferent de sistemul de distribuție adoptat, se realizează numai de operatori economici autorizați de ANRSC.

(2) Asociațiile de proprietari/locatari, membrii și administratorii acestora nu au dreptul de a face repartizarea costurilor pentru energia termică pe baza indicațiilor repartitoarelor de costuri și nici să transmită datele rezultate în urma unor astfel de acțiuni operatorilor economici care prestează servicii de administrare a imobilelor respective.

(3) La stabilirea cotelor de întreținere pentru încălzire pe baza indicațiilor repartitoarelor de costuri, operatorii economici care prestează servicii de administrare a imobilelor, în conformitate cu prevederile art. 35 din Legea nr. 230/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari, vor utiliza numai datele furnizate de operatori economici autorizați de ANRSC.

(4) Cotele de întreținere pentru încălzire, stabilite de asociația de proprietari/locatari utilizând calculele de repartizare pe baza repartitoarelor de costuri, efectuate de către o persoană fizică sau juridică neautorizată de ANRSC, nu sunt opozabile proprietarilor sau utilizatorilor apartamentelor ori spațiilor cu altă destinație din condominiu.

Art. 44. — (1) Programele de calcul utilizate pentru repartizarea consumurilor trebuie să conțină o bază de date pentru toate combinațiile dintre corpul de încălzire și repartitorul de costuri pentru încălzire montat pe acesta.

(2) Prestatorului îi este interzis, sub sancțiunea retragerii autorizației, să monteze repartitoare de costuri pe acele corpuri de încălzire pentru care nu poate calcula factorul global de evaluare pe baza datelor furnizate de producătorul repartitorului.

Art. 45. — Orice prevedere contrară prezentei norme tehnice se abrogă.

Art. 46. — Autoritățile administrației publice locale pot stabili contravenții pentru nerespectarea prezentei norme tehnice în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și

completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 47. — Prestatorii autorizați de ANRSC, asociațiile de proprietari/locatari și autoritățile administrației publice locale vor duce la îndeplinire prevederile prezentei norme tehnice.

Art. 48. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta normă tehnică.

*ANEXA Nr. 1  
la norma tehnică*

**Factorii de amplasare utilizați la repartizarea costurilor pe baza repartitoarelor de costuri și pentru stabilirea factorului de amplasare ponderat**

Nr. crt.	Poziția spațiului în condominiu	Factor de amplasare pentru Est și Vest
1.	Cameră de mijloc la parter peste sol	0,85
2.	Cameră de colț la parter peste sol	0,77
3.	Cameră de mijloc la parter peste subsol neîncălzit	0,90
4.	Cameră de colț la parter peste subsol neîncălzit	0,81
5.	Cameră de mijloc etaj curent	1,00
6.	Cameră de colț etaj curent	0,90
7.	Cameră de mijloc ultimul nivel sub terasă	0,80
8.	Cameră de colț ultimul nivel sub terasă	0,72
9.	Cameră de mijloc la ultimul nivel sub șarpantă	0,85
10.	Cameră de colț la ultimul nivel sub șarpantă	0,77
11.	Cameră de mijloc la ultimul nivel sub pod neîncălzit	0,90
12.	Cameră de colț la ultimul nivel sub pod neîncălzit	0,81

Factorul de amplasare se corectează prin înmulțire cu valorile din tabelul 1 și/sau tabelul 2 în cazul în care amplasarea după punctele cardinale este diferită de Est sau Vest și/sau amplasarea camerei îndeplinește și condițiile din tabelul 2.

**Factori de corecție față de punctele cardinale**

Tabelul 1

Direcția Nord	0,95
Direcția Nord-Est și Nord-Vest	0,97
Direcția Sud	1,05
Direcția Sud-Est și Sud-Vest	1,03

**Factori de corecție de amplasare**

Tabelul 2

Încăperi peste sau lângă ganguri	0,90
Încăperi peste sau lângă spații interioare neîncălzite	0,95
Încăperi cu 3 pereți exteriori	0,95

**Cantitatea de căldură lunară alocată pe bază de barem spațiilor cu altă destinație decât cea de locuință  
în care nu sunt montate repartitoare de costuri pentru apă caldă**

Nr. crt.	Destinația spațiului	Iarna MWh	Vara MWh
1.	Birouri	0,010/persoană	0,008/persoană
2.	Cluburi, case de cultură și teatre	0,029/angajat	0,024/angajat
3.	Bufete, bodegă, bar, patiserii	6,400/robinet	5,233/robinet
4.	Cantine, restaurante, cofetării, alte unități de alimentație	5,116/robinet	4,186/robinet
5.	Rotiserii, unități cu vânzare la stradă	3,842/robinet	3,143/robinet
6.	Desfacere carne, pescărie	2,558/robinet	2,093/robinet
7.	Legume și fructe, magazin alimentar	1,279/robinet	1,047/robinet
8.	Spital	0,435/robinet	0,356/robinet
9.	Cămine	0,096/persoană	0,079/persoană
10.	Școală cu internat	0,102/elev	0,084/elev
11.	Școală fără internat	0,013/elev	0,010/elev
12.	Hoteluri și pensiuni cu grup sanitar în cameră Hoteluri și pensiuni cu grupuri sanitare comune	0,384/persoană 0,115/persoană	0,314/persoană 0,094/persoană
13.	Creșe/Grădinițe cu internat	0,076/persoană	0,062/persoană
14.	Grădinițe fără internat	0,015/persoană	0,013/persoană
15.	Dispensare, policlinici, cabinete medicale, saloane cosmetice etc.	0,256/robinet	0,209/robinet
16.	Spălătorii de rufe	0,058/kg rufe	0,047/kg rufe
17.	Unități cu activități economice, altele decât cele specificate	0,058/angajat	0,047/angajat
18.	Frizerie, coafor	0,384/robinet	0,314/robinet
19.	Atelier fotografic	0,512/robinet	0,419/robinet
20.	Farmacie	0,128/robinet	0,105/robinet
21.	Florărie	0,512/robinet	0,419/robinet
22.	Săli de joc, săli de internet etc.	0,029/angajat	0,024/angajat

Pentru operatorii economici nespecificați în această listă, consumul de energie termică se va considera prin asimilarea cu unitățile cu specific de activitate asemănător celor care figurează în listă.

# ACTE ALE ORDINULUI ASISTENȚILOR MEDICALI GENERALIȘTI, MOAȘELOR ȘI ASISTENȚILOR MEDICALI DIN ROMÂNIA

ORDINUL ASISTENȚILOR MEDICALI GENERALIȘTI,  
MOAȘELOR ȘI ASISTENȚILOR MEDICALI DIN ROMÂNIA

## HOTĂRÂRE

### privind aprobarea Programului național de pregătire a infirmierelor

Având în vedere prevederile art. 40 alin. (1) lit. z) și ale art. 53 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, coroborate cu ale art. 6 alin. (1) lit. x) din Statutul Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, adoptat prin Hotărârea Adunării generale naționale a Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România nr. 1/2009, în conformitate cu Ordinul ministrului sănătății nr. 467/2010 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale în unitățile sanitare publice din sectorul sanitar,

**Consiliul național al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști,  
Moașelor și Asistenților Medicali din România**, întrunit în ședința din data de 12 martie 2010, emite următoarea hotărâre:

Art. 1. — Se aprobă Programul național de pregătire a infirmierelor, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 3. — Prezenta hotărâre va intra în vigoare la data publicării și va fi adusă la cunoștința membrilor Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România.

Președintele Ordinului Asistenților Medicali Generaliști,  
Moașelor și Asistenților Medicali din România,  
**Mircea Timofte**

București, 4 iunie 2010.  
Nr. 10.

ANEXĂ

## PROGRAMUL NAȚIONAL de pregătire a infirmierelor

### CAPITOLUL I Introducere

Profesia de infirmieră este inclusă în Nomenclatorul „Clasificarea ocupațiilor din România”, la domeniul „Sănătate, igienă, servicii sociale”, având codul 513204. Rolul infirmierei atât în cadrul echipei de îngrijire din spitale, cât și în îngrijirile la domiciliu, este deosebit de important, ea contribuind, în special, la asigurarea nevoilor fundamentale aflate la baza piramidei lui Maslow, și anume confortul fizic al pacientului și nevoile fiziologice ale persoanei îngrijite.

Așa cum medicul nu ar putea să își desfășoare munca fără asistentul medical, la fel și asistentul medical are nevoie de ajutorul infirmierei în vederea asigurării unei îngrijiri de calitate pacienților. Asistentul medical știe în ce constă munca infirmierei, cunoaște toate aspectele legate de îngrijirea pacienților, astfel încât poate delega sarcini infirmierei, lucrând în echipă, spre beneficiul pacienților. Deși atribuțiile infirmierei nu par atât de importante, ea vine în întâmpinarea nevoilor de bază ale pacienților, asigură însoțirea și transportul pacientului, precum și mobilizarea acestuia în vederea prevenirii escarelor. Pregătirea infirmierei este deosebit de importantă, dacă se ține cont de faptul că, în orice moment, îngrijirile acordate de infirmieră pot pune în pericol siguranța pacientului.

Pregătirea profesională a infirmierelor a fost efectuată până în anul 2006 de diferite asociații, de Crucea Roșie, după o curriculumă proprie, sau, de cele mai multe ori, persoanele angajate pe postul de infirmieră nu aveau nicio pregătire de specialitate, ele „formându-se” la locul de muncă.

Pregătirea profesională a infirmierei a fost preluată de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România (OAMGMAMR) în anul 2006, prin dezvoltarea și implementarea Programului național de pregătire a infirmierelor. Lectorii care predau la cursurile de pregătire a infirmierelor sunt asistenți medicali, atât cu experiență profesională, cât și cu experiență în predare.

Deținerea unui certificat de absolvire a cursului este acum o condiție sine qua non în angajarea infirmierelor în unitățile sanitare publice din sectorul sanitar.

### CAPITOLUL II Cadru general

1. Programul național de pregătire a infirmierelor se desfășoară în baza Ordinului ministrului sănătății nr. 467/2010 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale în unitățile sanitare publice din sectorul sanitar și se adresează tuturor infirmierelor și

agenților DDD încadrați în unitățile sanitare publice și care îndeplinesc condițiile de admitere la acest program.

2. Conținutul programului este structurat pe module și se desfășoară la nivel teritorial (în fiecare filială a OAMGMAMR).

3. Programul național de pregătire a infirmierelor poate fi periodic amendat prin includerea unor reglementări și/sau instrucțiuni noi, emise de Consiliul național al OAMGMAMR.

4. Programul național de pregătire a infirmierelor va fi adus la cunoștința tuturor celor interesați prin publicarea acestuia pe site-ul și în revista organizației.

5. Ocupația de infirmieră se încadrează în domeniul Sănătate, igienă, servicii sociale, iar în Nomenclatorul „Clasificarea ocupațiilor din România” are codul 513204.

6. Programul național de pregătire a infirmierelor se derulează în baza unei tematici și bibliografii care vor fi afișate pe site-ul OAMGMAMR (www.oamr.ro).

#### SECȚIUNEA A

##### Descrierea ocupației

Infirmiera ajută persoanele îngrijite să își îndeplinească activitățile vieții cotidiene și efectuează îngrijiri legate de funcții de întreținere și continuitate a vieții.

Infirmiera contribuie la îmbunătățirea stării de sănătate și la redobândirea autonomiei, în măsura în care este posibil.

Infirmiera lucrează în colaborare și sub responsabilitatea unui asistent medical, cel mai adesea în cadrul unei echipe pluridisciplinare, și participă la îngrijirile de sănătate preventive, curative sau paliative.

Infirmiera își exercită activitatea în mediul spitalicesc sau extraspitalicesc, în sectorul medical, medico-social sau social.

Infirmiera participă efectiv la:

— asigurarea unui mediu de viață și climat adecvat îngrijirii complexe din punct de vedere fizic, psihic, afectiv;

— asigurarea igienei personale și a igienei spațiului de viață al persoanei îngrijite; asigurarea hidratării și a alimentației corespunzătoare a persoanei îngrijite;

— stimularea participării persoanei îngrijite la activitățile zilnice;

— transportul și însoțirea persoanei îngrijite, respectând permanent drepturile și confidențialitatea privind evoluția stării de sănătate a persoanei îngrijite.

Pentru dobândirea competențelor specifice ocupației de infirmieră, personalul auxiliar din instituțiile spitalicești și ambulatoriile de specialitate care acordă îngrijiri de igienă, alimentație și confort persoanelor instituționalizate are obligativitatea de a urma cursuri de calificare organizate de OAMGMAMR prin Programul național de pregătire a infirmierelor.

#### SECȚIUNEA B

##### Competențe profesionale

1. Planificarea propriei activități și perfecționarea continuă

2. Lucrul în echipa multidisciplinară și comunicarea interactivă

3. Cunoașterea drepturilor și obligațiilor persoanei îngrijite

4. Tehnici de îngrijire generală, specială, specifică a pacienților

5. Acordarea îngrijirilor de igienă pentru persoanele îngrijite și de igienizare a spațiului în care se află persoana îngrijită

6. Aplicarea tehnicilor privind circuitul de transport al rufelor și a normelor igienico-sanitare specifice

7. Luarea deciziilor benefice pentru pacienți în vederea reducerii riscurilor, tratarea cu responsabilitate și profesionalism a tuturor pacienților, aplicarea de măsuri preventive de îngrijire a stării de sănătate

#### SECȚIUNEA C

##### Condiții de înscriere

— absolvent școală generală

— infirmiere și îngrijitoare încadrate pe post

#### SECȚIUNEA D

##### Conținutul dosarului

— cerere de înscriere

— copii ale diplomelor de studii

— adeverință de la locul de muncă (de la unitatea sanitară unde este încadrată persoana)

— certificat de sănătate (tip A<sub>5</sub>)

— copie de pe cartea de identitate

— dovada achitării taxei de participare la curs, stabilită prin hotărâre a Consiliului național al OAMGMAMR

#### CAPITOLUL III

##### Organizarea și desfășurarea Programului național de pregătire a infirmierelor

#### SECȚIUNEA A

##### Principii generale

1. Cursul se desfășoară pe grupe; o grupă va cuprinde maximum 30 de persoane. Orele de teorie se vor efectua în afara orelor de serviciu, iar orele de practică, în timpul programului de lucru, sub coordonarea asistentului-șef și sub directa supraveghere a asistentului medical din secție.

2. Lectorii pentru orele de teorie sunt asistenți medicali formatori, acreditați de OAMGMAMR, formatori autorizați în condițiile legii.

3. Durata desfășurării programului este de 360 de ore (12 săptămâni), 120 de ore teorie, 240 de ore practică.

4. Cursul este structurat pe 6 module (anexa nr. 1).

5. După fiecare modul, lectorul va face evaluări teoretice și practice. Evaluarea finală va fi făcută de către o comisie constituită astfel:

— președinte — președintele filialei OAMGMAMR sau persoana delegată de acesta;

— membri:

• lectorul cursului;

• președintele Comisiei de educație medicală continuă sau persoana delegată de acesta;

• secretar, desemnat de președintele filialei;

• directorul de îngrijiri/asistentul-șef, după caz.

6. Prezența la cursuri va fi făcută de către lector, pe baza unui catalog.

Participanții care acumulează mai mult de 20 de absențe vor fi excluși din program (anexa nr. 2).

7. Pregătirea practică — orele de practică se vor desfășura în timpul programului de lucru, sub coordonarea asistentului-șef și sub directa supraveghere a asistentului medical din secție.

8. La finalul cursului, cursanții vor completa un chestionar de evaluare a cursului (anexa nr. 8).

#### SECȚIUNEA B

##### Evaluarea cursanților

Verificarea cunoștințelor se va efectua prin evaluări parțiale, la încheierea fiecărui modul, iar la finalul programului, printr-un examen final.

Evaluările parțiale vor fi efectuate de către lectorul cursului, după fiecare modul.

Cunoștințele teoretice vor fi evaluate prin susținerea, după parcurgerea fiecărui modul, a unor lucrări scrise ce constau într-un test-grilă cu 10 întrebări apreciate cu un punct pentru un

răspuns corect și vor fi notate de către lectorul cursului cu note de la 1 la 10.

Cunoștințele practice vor fi evaluate de către asistentul medical care a supravegheat stagiul practic și asistentul-șef și vor fi notate cu note de la 1 la 10.

Evaluarea cunoștințelor practice constă în efectuarea unor activități specifice care să demonstreze abilitățile dobândite în cadrul modulului parcurs.

Pot susține examenul final, proba scrisă, cursanții care, la evaluarea parțială, după terminarea fiecărui modul, au obținut minim nota 5.

Evaluarea finală pentru atestare va fi făcută de către comisia constituită conform cap. III secțiunea A pct. 5 și constă în:

— o probă scrisă sub formă de test-grilă cu 50 de întrebări, notate fiecare cu 0,20 puncte, nota minimă fiind 7;

— o probă practică, conform fișei de evaluare a stagiului practic (anexa nr. 7), nota minimă fiind 7;

— nota de absolvire a programului o reprezintă media dintre nota obținută la proba teoretică și cea obținută la proba practică.

Rezultatele evaluării finale pot fi contestate în termen de maximum 24 de ore. Contestățiile vor fi depuse la comisia de examinare și soluționarea acestora va fi afișată la sediul filialei OAMGMAMR, în termen de 72 de ore.

În caz de nepromovare, la solicitarea candidatului/candidaților, OAMGMAMR va organiza un nou examen, la o dată pe care o va decide comisia.

Atestarea promovării cursului va fi făcută prin eliberarea certificatului de absolvire (anexa nr. 3) de către OAMGMAMR, care va fi însoțit de un supliment descriptiv în care sunt prevăzute competențele profesionale (anexa nr. 4), pe baza procesului-verbal încheiat de comisia de examinare (anexa nr. 5) și a catalogului cu rezultatele examenelor de absolvire a programului (anexa nr. 6).

#### CAPITOLUL IV

##### Conținutul programului

Modulul 1 — Planificarea propriei activități și perfecționarea continuă

A. Identificarea activităților specifice

B. Ierarhizarea activităților ce urmează a fi derulate

C. Estimarea perioadei de timp necesare derulării activităților recomandate de șeful ierarhic

D. Evaluarea și adaptarea programului zilnic în funcție de nevoi

E. Evaluarea incidentelor sau a accidentelor apărute și sesizarea lor

F. Participarea la cursuri de formare continuă, în scopul însușirii cunoștințelor necesare, și documentarea permanentă privind noile metode și tehnici de îngrijire a persoanei îngrijite

G. Aplicarea în practică a cunoștințelor dobândite în timpul instruirii, în scopul creșterii eficienței și calității serviciilor acordate persoanei îngrijite

Modulul 2 — Respectarea drepturilor persoanei îngrijite

Modulul 3 — Tehnici de îngrijire

A. Îngrijiri generale ale pacienților

B. Îngrijiri speciale ale pacienților

C. Îngrijiri specifice ale pacienților

Modulul 4 — Acordarea îngrijirilor de igienă pentru persoanele îngrijite și igienizarea spațiului în care se află persoana îngrijită și transportul rufăriei

Modulul 5 — Comunicarea interactivă și lucrul în echipa multidisciplinară

Modulul 6 — Principii și valori etice

##### Modulul 1 — Planificarea propriei activități și perfecționarea continuă — 60 de ore (teorie 20 de ore, practică 40 de ore)

Modulul va fi structurat astfel:

A. Identificarea activităților specifice:

— identificarea corectă a activităților specifice, conform planului individualizat de protecție și îngrijire, și a obiectivelor specifice;

— identificarea corectă a activităților specifice, prin preluarea exactă a acestora de la șeful ierarhic;

— identificarea activităților se face conform prevederilor din documentele oficiale.

Documentele oficiale necesare în planificarea activității:

— fișa postului/contractul de muncă — acest document stabilește atribuțiile, responsabilitățile și obligațiile infirmierei;

— raportul de evaluare a problemelor;

— planul individualizat de protecție și îngrijire.

B. Ierarhizarea activităților ce urmează a fi derulate:

— ierarhizarea se realizează cu atenție, ținându-se cont de capabilitatea, starea fizică și de sănătate și urgența medicală;

— activitățile ce urmează a fi derulate sunt ierarhizate cu promptitudine, imediat după identificarea nevoilor persoanei îngrijite;

— activitățile sunt ierarhizate în funcție de starea, vârsta și evoluția persoanei îngrijite;

— ierarhizarea priorităților este flexibilă, modificându-se în funcție de situațiile intervenite.

C. Estimarea perioadei de timp necesare derulării activităților recomandate de șeful ierarhic:

— perioada de timp este estimată în funcție de starea și evoluția persoanei îngrijite;

— planificarea este realizată în mod realist, pe termen scurt, mediu și lung;

— perioada de timp este estimată realist pe baza unei analize atente a datelor ce compun situația existentă;

— elaborarea programului de activități se face adaptat noilor situații apărute.

D. Evaluarea și adaptarea programului zilnic în funcție de nevoi:

— evaluarea continuă a programului;

— adaptarea programului, după caz, în funcție de evoluția stării persoanei îngrijite;

— adaptarea programului activităților zilnice, în funcție de situațiile nou-apărute.

E. Evaluarea incidentelor sau a accidentelor apărute și sesizarea lor

F. Participarea la cursuri de formare continuă, în scopul însușirii cunoștințelor necesare, și documentarea permanentă privind noile metode și tehnici de îngrijire a persoanei îngrijite

G. Aplicarea în practică a cunoștințelor dobândite în timpul instruirii, în scopul creșterii eficienței și calității serviciilor acordate persoanei îngrijite

##### Ghid pentru evaluare

Cunoștințele necesare se referă la:

— noțiuni elementare de asistență medicală;

— noțiuni de organizare a timpului;

— noțiuni aplicate de legislație;

— regulamente de ordine interioară;

— modalități moderne de documentare și accesare surse de informare;

— modalități de comunicare verbală și nonverbală;

— noțiuni elementare de medicină, specifice locului de muncă;

— noțiuni elementare de terapie ocupațională, specifice locului de muncă.

La evaluare se vor urmări:

- capacitatea de a stabili o ierarhizare pertinentă a acțiunilor specifice;
- capacitatea de a planifica activitățile în funcție de priorități;
- flexibilitatea și capacitatea de adaptare la situații noi apărute;
- spiritul de observație analitic în autoaprecierea nivelului de pregătire profesională;
- realism și exigență în evaluarea nevoilor de formare;
- capacitatea de adaptare a cunoștințelor la particularitățile contextului de viață a persoanei îngrijite;
- discernământ în alegerea formei de pregătire adecvate propriei nevoi;
- spirit practic și autoexigență în implementarea cunoștințelor dobândite.

### **Modulul 2 — Respectarea drepturilor persoanei îngrijite — 25 de ore (teorie 5 ore, practică 20 de ore)**

Modulul va fi structurat astfel:

- drepturile omului, drepturile copilului, drepturile persoanei vârstnice, drepturile persoanei cu nevoi speciale, drepturile pacientului;
- informarea cu privire la drepturile și obligațiile persoanei îngrijite și colectarea informațiilor din surse autorizate;
- modalități de informare permanentă cu privire la drepturile persoanei îngrijite și la obligațiile ce îi revin;
- informarea șefului ierarhic și a membrilor echipei asupra situațiilor în care drepturile și obligațiile persoanei îngrijite sunt încălcate;
- respectarea confidențialității informației, în procesul de îngrijire a pacienților;
- cunoașterea drepturilor persoanei îngrijite, prevăzute în Constituția României, Convenția ONU, cu privire la drepturile copilului, legislația de protecție specială, Convenția Europeană cu privire la Drepturile Omului, Carta drepturilor pacientului;
- formele răspunderii civile;
- principii și valori etice.

#### Ghid pentru evaluare

Cunoștințele necesare se referă la:

- noțiuni privind legislația în vigoare cu privire la protecția copilului, vârstnicului și persoanelor cu dizabilități;
- noțiuni privind egalitatea de șanse;
- noțiuni privind drepturile persoanei îngrijite;
- instituțiile de ocrotire a persoanelor cu dizabilități;
- noțiuni aplicate privind apărarea drepturilor omului;
- noțiuni aplicate referitoare la tehnici de negociere;
- protecția mamei și a copilului.

La evaluare se vor urmări:

- promptitudinea identificării încălcării drepturilor persoanelor îngrijite;
- cunoașterea drepturilor, libertăților fundamentale și a obligațiilor persoanelor îngrijite;
- perseverența în dobândirea și asigurarea exercitării drepturilor persoanelor îngrijite;
- cunoașterea prevederilor „Cartei drepturilor pacientului”/prevederilor specifice din regulamentul intern al instituției privind persoana îngrijită;
- abilități în gestionarea rezolvării unor conflicte.

### **Modulul 3 — Tehnici de îngrijire — 92 de ore (teorie 37 de ore, practică 55 de ore)**

Modulul va fi structurat astfel:

#### A. Îngrijiri generale ale pacienților

- noțiuni elementare de anatomia și fiziologia omului;
- procese biologice de dezvoltare și îmbătrânire;
- alimentația și noțiuni de nutriție și metabolism, regimurile alimentare, alimentația pacientului pasiv/activ;
- ereditate;

- noțiuni de educație sexuală și planning familial;
- nevoile fundamentale ale persoanei bolnave;
- noțiuni de prim-ajutor;
- persoana bolnavă, particularități psihologice ale persoanei bolnave;
- îngrijiri paliative;
- noțiuni privind îngrijirea pacientului cu boli infecto-contagioase și transmisibile.

#### B. Îngrijiri speciale ale pacienților:

- schimbarea lenjeriei de pat și lenjeriei personale;
- toaleta pacientului, igiena corporală și vestimentară;
- pozițiile pacientului în pat;
- mobilizarea pacientului;
- transportul și însoțirea;
- escare — prevenire;
- colectarea dejecțiilor fiziologice și patologice;
- îngrijirea pacientului în fază terminală;
- pregătirea și transportul persoanelor decedate.

#### C. Îngrijiri specifice ale pacienților în secțiile:

- pediatrie;
- obstetrică-ginecologie;
- neonatologie;
- psihiatrie;
- geriatrie.

Aceste noțiuni au rolul de a furniza infirmierului cunoștințele și tehnicile necesare de îngrijire, de a semnaliza orice modificare apărută și de a interveni prompt pentru îmbunătățirea stării de sănătate prin:

- observarea unor modificări ale stării de sănătate a persoanei îngrijite și informarea șefului ierarhic în vederea discutării acestora, după caz, în cadrul echipei multidisciplinare, pentru a fi corect evaluate;
- intervenția în vederea transportării persoanei îngrijite, în cazul deteriorării stării de sănătate a persoanei îngrijite;
- pregătirea persoanei îngrijite, cu operativitate și responsabilitate, pentru efectuarea examenului medical;
- informarea asupra investigațiilor medicale la care urmează să fie supusă persoana îngrijită, în limita competențelor.

Situații sau indicii care pot duce la afectarea funcțiilor vitale, identificate prin:

- sesizarea din timp a eventualelor tulburări și, pe cât posibil, prevenirea apariției lor;
- alimentația — refuzul alimentelor sau lichidelor;
- modificări ale ritmului somn—veghe;
- modificări în comportament.

#### Ghid pentru evaluare

Cunoștințele necesare se referă la:

- noțiuni elementare privind recunoașterea semnelor vitale (respirație, temperatură, facies, durere, culoare);
- tehnici de îngrijire;
- tehnici de prim ajutor;
- nevoile de hrană și apă ale organismului uman;
- stabilirea nevoilor de asistență în alimentație;
- dieta alimentară, în funcție de patologie;
- tehnici de hrănire;
- elemente de estetică;
- intervenția de urgență în timpul unor accidente produse în timpul hrănirii;
- tehnici de mobilizare și transport;
- tehnica îngrijirii diferitelor categorii de persoane imobilizate;
- tehnica îngrijirii copilului/adultului/vârstnicului;
- tehnici de ridicare și manipulare a persoanei îngrijite;
- tehnica de mobilizare a sugarului, a copilului mic, a preșcolarului/școlarului;
- prevederile specifice din regulamentul intern.



La evaluare se vor urmări:

- capacitatea de a face față unor situații neprevăzute;
- capacitatea de a compara starea de normalitate cu cea în care apar modificări;
- capacitatea de a lua decizii optime în situații de criză/limită;
- promptitudinea, rapiditatea și hotărârea în solicitarea ajutorului pentru beneficiar;
- observarea conștiințioasă și permanentă a semnelor vitale ale persoanei îngrijite;
- măsura în care respectă criteriile de administrare a alimentelor solide și lichide;
- luarea în considerare a particularităților persoanei îngrijite în acordarea sprijinului în hrănire;
- antrenarea persoanei îngrijite și a familiei acesteia pentru asigurarea hrănirii;
- flexibilizarea intervenției, în funcție de situația familială și gradul de dependență a persoanei îngrijite;
- asigurarea confortului/stării de bine în timpul mesei;
- însușirea și aplicarea corectă a deprinderilor specifice tehnicilor pentru diferite categorii de persoane îngrijite;
- îndemânarea la mobilizarea persoanei îngrijite;
- perseverența și calmul de care dă dovadă la efectuarea exercițiilor de mobilizare;
- corectitudinea mobilizării persoanei îngrijite;
- capacitatea de a acționa cu respect, calm și răbdare în relația cu persoana îngrijită, asistată pe toată perioada desfășurării activității;
- asigurarea securității persoanei îngrijite, pe întreaga perioadă a acordării de ajutor la transportul acesteia.

**Modulul 4 — Acordarea îngrijirilor de igienă pentru persoanele îngrijite și igienizarea spațiului în care se află persoana îngrijită — 120 de ore (teorie 40 de ore, practică 80 de ore)**

Modulul va fi structurat astfel:

1. Noțiuni de epidemiologie
2. Infecțiile nozocomiale
3. Prevenirea și combaterea infecțiilor nozocomiale
  - a) Curățenia și dezinfecția
    - tehnici de efectuare a curățeniei și dezinfecției în cabinete medicale, saloane, bloc operator, laboratoare, săli de tratament, bloc alimentar, sala de mese, oficiu alimentar, săli de așteptare, magazii, toalete
  - b) asepsie și antisepsie
4. Sterilizarea
5. Dezinsecția
6. Deratizarea
7. Deparazitarea
8. Noțiuni despre substanțele dezinfectante utilizate în spital — prepararea soluțiilor dezinfectante
9. Transportul rufăriei:
  - a) colectarea și depozitarea lenjeriei și a rufelor murdare în spațiile special destinate, conform regulamentului intern;
  - b) transportul rufelor murdare;
  - c) respectarea circuitului de transport al rufelor și a normelor igienico-sanitare specifice;
  - d) preluarea/transportul/distribuirea rufelor curate;
  - e) respectarea regulamentului intern și în funcție de nevoi;
  - f) păstrarea rufelor și a lenjeriei curate în spații special amenajate, cu respectarea normelor igienico-sanitare.
10. Norme de protecție a muncii
11. Precauțiuni universale
12. Prevenirea accidentelor prin expunerea la produse biologice
13. Aplicarea regulamentului privind circuitele funcționale

Ghid pentru evaluare

Cunoștințele necesare se referă la:

- tehnici de dezinfectare și sterilizare a spațiului în care se află persoana îngrijită;
- tehnica îngrijirii diferitelor tipuri de persoane îngrijite;
- tehnica îngrijirii adultului;
- tehnica transportului rufelor;
- tehnica schimbării lenjeriei;
- tehnica depozitării lenjeriei;
- tehnica sortării lenjeriei;
- norme igienico-sanitare specifice;
- norme de sănătate și securitate în muncă aplicabile la locul de muncă
  - prevederile regulamentului intern al locului de muncă.

La evaluare se vor urmări:

- capacitatea de a asigura condițiile igienice în camera persoanei îngrijite;
- capacitatea de a aplica normele de igienă personală în activitatea de îngrijire;
- capacitatea de a aprecia corect necesitatea efectuării igienizării obiectelor/camerei/dependințelor și a utiliza materialele de igienizare corespunzătoare;
- conștiințiozitatea dovedită la igienizarea veselei/obiectelor personale ale persoanei îngrijite;
- corectitudinea efectuării transportului rufelor;
- îndemânarea cu care efectuează transportul și depozitarea lenjeriei;
- promptitudinea cu care schimbă lenjeria ori de câte ori este nevoie;
- capacitatea de acționa cu respect, calm și răbdare în relația cu persoana îngrijită, pe toată perioada desfășurării activității.

**Modulul 5 — Comunicarea interactivă și lucrul în echipa multidisciplinară — 23 de ore (teorie 8 ore, practică 15 ore)**

Modulul va fi structurat astfel:

- noțiuni și tehnici de comunicare;
- surse potențiale în apariția unor deficiențe de comunicare, cauzate de:
  - vârstă;
  - incapacitatea persoanei îngrijite de a forma relații normale de atașament (atașament excesiv și nediscriminat sau respingerea oricărei persoane);
  - tulburări de comportament (agresivitate excesivă, conflictualitate, episoade prelungite de pierdere a controlului/hiperactivitate sau încăpățănare excesivă);
  - probleme emoționale (stimă de sine scăzută, teamă excesivă sau autoblamare, somnambulism);
  - incapacitate de adaptare la noi medii (spital, centre de îngrijire și asistență, grădiniță, școală, liceu, grup etc.);
  - dizabilități ale persoanei îngrijite;
  - lipsa stimulării persoanei în a comunica;
  - limbaj inaccesibil, prea specializat.

Relații interpersonale:

- infirmieră—persoană îngrijită (copil, vârstnic, persoană cu nevoi speciale, bolnav cronic);
- infirmieră—apartinători;
- infirmieră—echipă de îngrijire;
- infirmieră—membrii echipei multidisciplinare (medic, asistent medical, asistent social, psiholog, logoped, neuropsihiatru, medic pediatru, educator, consilier psihopedagogic, lucrător social, șef de secție, asistent-șef);
- valorizarea persoanei îngrijite;
- managementul situațiilor stresante;
- identificarea/evaluarea abilităților de comunicare a persoanei îngrijite;
- identificarea eventualelor deficiențe de comunicare.

Situațiile specifice:

- modificări în starea de sănătate a persoanei îngrijite;
- accidente;
- avarii diverse etc.

Ghid pentru evaluare

Cunoștințele necesare se referă la:

- noțiuni aplicate de comunicare verbală și nonverbală;
- noțiuni elementare de psihologie;
- tehnici de comunicare și relaționare, specifice locului de muncă:

— tehnici de organizare a muncii în echipă/tehnici de muncă în echipă;

- informații necesare respectării fiecărei recomandări;
- drepturile persoanei îngrijite;
- importanța respectării recomandărilor asistentei medicale;
- noțiuni specifice locului de muncă, referitoare la recuperare, compensare, educație, stimulare etc.

La evaluare se vor urmări:

— abilitatea de a comunica eficient cu persoana îngrijită, respectând particularitățile acesteia;

— capacitatea de a crea situații în care persoana îngrijită să se poată exprima sau să poată depăși deficiențele de comunicare;

— abilitatea de a decodifica corect informația transmisă de persoana îngrijită;

— abilitatea de a folosi tehnici și metode variate, pentru a comunica cu persoana îngrijită;

— capacitatea de a distinge deficiențele grave de comunicare și de a solicita sprijin în depășirea acestora;

— capacitatea de a menține relații armonioase cu persoanele aparținând echipei sau din afara acesteia, pentru îndeplinirea sarcinilor de serviciu;

— capacitatea de exprimare și susținere a opiniilor, în cadrul discuțiilor profesionale, cu evitarea conflictelor, în spiritul rezolvării prompte a problemelor;

— gradul de sociabilitate și tactul dovedit în relația cu persoana îngrijită;

— asigurarea intimității necesare optimizării actului de îngrijire;

— abilitatea de a coopera cu echipa multidisciplinară;

— capacitatea de a relaționa cu membrii echipei în stabilirea de comun acord a obiectivelor, activităților, metodelor și termenelor de realizare;

— capacitatea de a stabili graficul întâlnirilor, în funcție de particularitățile persoanei îngrijite și de programul membrilor echipei;

— capacitatea de integrare într-o echipă;

— capacitatea de a gestiona situații specifice, rezistența la efort și la stres.

**Modulul 6 — Principii și valori etice — 40 de ore (teorie 10 ore, practică 30 de ore)**

Modulul va fi structurat astfel:

— noțiuni privind acțiunile care trebuie sau nu trebuie să aibă loc și au ca scop justificarea regulilor de urmat în îngrijirea pacientului, bazate pe principii valabile în toate țările, dar care pot fi aplicate diferit de la țară la țară, în funcție de educație și model cultural;

— principii și valori etice de care infirmiera trebuie să țină seama, conform codului de virtuți morale, etice, ca linie de mijloc între excesul și lipsa unei calități:

- autonomia;
- binefacerea, amabilitatea;
- nonmaleficiența;
- dreptatea;
- integritatea;
- veracitatea;
- sinceritatea;
- confidențialitatea și intimitatea;
- secretul profesional;
- consimțământul;

- generozitatea;
- respectul;
- prudența;
- curajul;
- cumpătarea.

Ghid pentru evaluare

Cunoștințele necesare se referă la:

— noțiuni de etică, morală, moralitate și deontologie profesională;

— cunoașterea principiilor și valorilor etice în activitatea de îngrijire;

— autonomia persoanei îngrijite și reducerea dependenței.

La evaluare se vor urmări:

— capacitatea de a hotărî singur asupra propriilor acțiuni;

— capacitatea de a evita producerea de prejudicii altor persoane;

— capacitatea de a lua decizii benefice pentru pacienți și de a reduce riscurile;

— capacitatea de a trata cu responsabilitate și profesionalism toți pacienții, indiferent de vârstă, condiție socială, economică, criterii religioase, etnie, dizabilitate;

— capacitatea de a dezvolta relații cu pacienții, bazate pe principiul adevărului;

— capacitatea de a respecta persoana îngrijită;

— capacitatea de a selecta informațiile cu privire la starea de sănătate a pacientului, de a nu le furniza și altei persoane din afara echipei de îngrijire decât cu consimțământul pacientului, făcând excepție cazurile prevăzute în mod expres de lege;

— capacitatea de a acționa cu onestitate și responsabilitate, în concordanță cu misiunea profesiei și standardele profesionale;

— capacitatea de a păstra confidențialitatea și secretul profesional;

— capacitatea de a facilita intimitatea fiecărui pacient în raport cu ceilalți;

— capacitatea de a respecta valorile morale și culturale, convingerile filozofice sau religioase;

— capacitatea de a profesa corespunzător și de a aplica măsuri preventive de îngrijire a stării de sănătate.

## CAPITOLUL V

### Procedura de eliberare a certificatelor

Eliberarea certificatelor de absolvire de către OAMGMAMR se face pe baza tabelului nominal al absolvenților programului, transmis de filialele OAMGMAMR, care conține:

- numele și prenumele;
- CNP;
- data și locul nașterii;
- data de început a cursului;
- data de sfârșit a cursului;
- locul de desfășurare;
- coordonator;
- act de studii.

Tabelul nominal al absolvenților programului se transmite la OAMGMAMR în termen de 15 zile de la finalizarea programului, însoțit de dovada achitării taxei de certificare, stabilită prin hotărâre a Consiliului Național al OAMGMAMR.

Emiterea certificatelor de absolvire se face de către OAMGMAMR în termen de 45 de zile.

Până la emiterea certificatului de absolvire de către OAMGMAMR, filiala OAMGMAMR poate emite, la cerere, o adeverință.

CertIFICATELE emise de OAMGMAMR vor fi transmise către filiale, însoțite de un tabel nominal care conține:

- numele și prenumele;
- seria și numărul certificatului;
- semnătura absolventului,

pe bază de semnătură a reprezentantului filialei, sau expediate poștal, cu confirmare de primire.

La eliberarea certificatului de către filiala OAMGMAMR, absolventul va semna în tabelul nominal de primire.

## CAPITOLUL VI

### Arhivarea și păstrarea documentelor

Dosarele de înscriere la curs se vor depune la sediul filialei OAMGMAMR, vor fi arhivate și păstrate pentru o perioadă de 5 ani.

Procesul-verbal încheiat de comisia de examinare, catalogul cu rezultatele examenelor de absolvire a programului, catalogul de prezență (anexa nr. 2), precum și tabelul nominal de primire a certificatului, transmis de OAMGMAMR, vor fi arhivate și păstrate la sediul filialelor OAMGMAMR, pentru o perioadă de 20 de ani.

Evidența certificatelor de absolvire eliberate de OAMGMAMR se arhivează electronic de către OAMGMAMR, iar tabelul nominal transmis de filiala OAMGMAMR se arhivează pe suport hârtie, pe o perioadă de 20 de ani.

*ANEXA Nr. 1  
la program*

Nr. crt.	Modul	Teorie	Practică	Total ore
1.	Planificarea propriei activități și perfecționarea continuă	20	40	60
2.	Respectarea drepturilor persoanei îngrijite	5	20	25
3.	Tehnici de îngrijire	37	55	92
4.	Acordarea îngrijirilor de igienă pentru persoanele îngrijite și de igienizare a spațiului în care se află persoana îngrijită și transportul rufăriei	40	80	120
5.	Comunicarea interactivă și lucrul în echipa multidisciplinară	8	15	23
6.	Principii și valori etice	10	30	40
<b>TOTAL ORE:</b>		<b>120</b>	<b>240</b>	<b>360</b>

*ANEXA Nr. 2  
la program*

## CATALOGUL PARTICIPANȚILOR

pentru programul de ..... pentru ocupația/competențe comune

.....

Cod COR ..... Durata ..... ore

Coordonator: .....

Perioada: .....

Formatori: .....

Disciplina/Modulul .....

Disciplina/Modulul .....

Disciplina/Modulul .....

Nr. .... Numele ..... Prenumele ..... CNP ..... Părinți Tatăl ..... Mama ..... Locul și data nașterii ..... <th colspan="6">DISCIPLINE/MODULE PENTRU PREGĂTIREA TEORETICĂ</th> <th rowspan="2">Observații</th>	DISCIPLINE/MODULE PENTRU PREGĂTIREA TEORETICĂ						Observații
	DISCIPLINA/MODULUL		DISCIPLINA/MODULUL		...		
	Absențe	Note/ Calificative	Absențe	Note/ Calificative			
		Media:		Media:		Media:	
	MEDIA PREGĂTIRE TEORETICĂ:						
	DISCIPLINE/MODULE PENTRU PREGĂTIREA PRACTICĂ						
	DISCIPLINA/MODULUL		DISCIPLINA/MODULUL				Observații
	Absențe	Note/ Calificative	Absențe	Note/ Calificative			
		Media:		Media:			
	MEDIA PREGĂTIRE PRACTICĂ:						
MEDIA EXAMENULUI DE ABSOLVIRE:	MEDIA GENERALĂ:						



**Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și  
Asistenților Medicali din România  
Comisia Națională de Educație Medicală Continuă**

# CERTIFICAT

Dna./Dl.....născut(ă) în anul..... luna.....ziua.....,  
în localitatea ..... , absolvent (ă) a/de.....,  
încadrat(ă) la....., în funcția de .....  
a absolvit **cursul de infirmiere** , desfășurat în perioada .....

*Prezentul certificat s-a eliberat în conformitate cu Programul Național pregătire a infirmierelor.*

**PREȘEDINTE OAMGMAMR  
MIRCEA TIMOFTE**

**Coordonator program  
OAMGMAMR FILIALA.....**

Seria..... Nr. ....Data eliberării .....Nr. înreg.....

**COMPETENȚE PROFESIONALE**

1. Planificarea propriei activități și perfecționarea continuă
2. Lucrul în echipa multidisciplinară și comunicarea interactivă
3. Cunoașterea drepturilor și obligațiilor persoanei îngrijite
4. Tehnici de îngrijire generale, speciale, specifice ale pacienților
5. Acordarea îngrijirilor de igienă pentru persoanele îngrijite și de igienizare a spațiului în care se află persoana îngrijită

6. Aplicarea tehnicilor privind circuitul de transport al rufelor și a normelor igienico-sanitare specifice

7. Luarea deciziilor benefice pentru pacienți în vederea reducerii riscurilor, tratarea cu responsabilitate și profesionalism a tuturor pacienților, aplicarea de măsuri preventive de îngrijire a stării de sănătate

**PROCES-VERBAL**

Încheiat astăzi ....., cu ocazia susținerii examenului de absolvire a programului de formare profesională .....

Organizat de ....., în perioada ....., la sediul .....

Comisia de examinare s-a întrunit la data de .... la ora ... și a stabilit graficul de desfășurare a examenului de absolvire, după cum urmează:

Graficul de desfășurare a examenului a fost afișat cu .... ore înainte de începerea examenului de absolvire.

Au fost verificate condițiile tehnice de desfășurare a examenului de absolvire, care au fost găsite corespunzătoare/necorespunzătoare.

Au fost stabilite subiectele pentru probele examenului de absolvire, după cum urmează:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

Situația statistică privind rezultatele examenului de absolvire:

Număr participanți examen de absolvire					Promovabilitate %
Înscriși	Prezenți	Absenți	Promovați	Nepromovați	

Observații/probleme apărute: .....

Președintele comisiei de examinare .....

Membru în comisia de examinare .....

Membru în comisia de examinare .....

(nume)

(semnătură)

C A T A L O G

cu rezultatele examenului de absolvire a programului de .....  
 pentru ocupația/competențe comune .....  
 organizat în data .....

Nr. crt.	Numele și prenumele	Medie proba practică Data .....	Medie proba teoretică Data .....	Medie generală	Observații
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Comisia de examinare

1. Președinte .....
2. Membru .....
3. Membru .....
4. Membru .....

**FIȘĂ DE EVALUARE**  
**STAGIU PRACTIC**  
**Curs de pregătire a infirmierelor**

Cursant .....

Perioada de desfășurare .....

Unitatea .....

Secția .....

Punctualitate, participarea la program:

Data										
Număr de ore										

Abilități practice/Alimentația persoanei bolnave

Foarte bine  Bine  Slab  Nesatisfăcător

Abilități practice/Tehnica băii parțiale/totale

Foarte bine  Bine  Slab  Nesatisfăcător

Abilități practice/Tehnica schimbării lenjeriei

Foarte bine  Bine  Slab  Nesatisfăcător

Abilități practice/Tehnica îmbrăcării/dezbrăcării

Foarte bine  Bine  Slab  Nesatisfăcător

Abilități practice/Tehnica îngrijirii persoanelor imobilizate

Foarte bine  Bine  Slab  Nesatisfăcător

Abilități practice/Tehnici de mobilizare și transport

Foarte bine  Bine  Slab  Nesatisfăcător

Abilități practice/Cunoașterea și respectarea circuitelor funcționale

Foarte bine  Bine  Slab  Nesatisfăcător

Abilități practice/Tehnici de curățenie și dezinfecție a spațiului în care se află persoana bolnavă

Foarte bine  Bine  Slab  Nesatisfăcător

Abilități de comunicare/Atitudinea față de pacienți

Foarte bine  Bine  Slab  Nesatisfăcător

Abilități de comunicare/Atitudinea față de colegi și personal

Foarte bine  Bine  Slab  Nesatisfăcător

Abilitatea de a lucra în echipă

Foarte bine  Bine  Slab  Nesatisfăcător

Calități personale

Foarte bine  Bine  Slab  Nesatisfăcător

Asistent medical îndrumător .....

Semnătura ..... Data .....

Calificativ final/Notă finală .....

NOTĂ:

— Aprecierea se va realiza cu calificativele: Foarte bine (FB), Bine (B), Slab (S), Nesatisfăcător (NS), calificativul final va fi calculat în funcție de calificativul dominant.

— Fiecărui calificativ i se vor atribui note de la 3 la 10, astfel:

— Foarte bine (FB) = 9 – 10;

— Bine (B) = 7 – 8;

— Slab (S) = 5 – 6;

— Nesatisfăcător (NS) = 3 – 4.

— 2 puncte se acordă din oficiu.

**CHESTIONAR**  
**de evaluare a cursului .....****din perioada .....**

Chestionarul este anonim.

Având în vedere dorința noastră de a organiza cursuri de pregătire care să respecte principiile de învățare a adulților și care să vină în întâmpinarea nevoilor dumneavoastră de învățare, vă rugăm să răspundeți sincer la întrebările de mai jos.

Una dintre modalitățile de evaluare este acordarea calificativului corespunzător cifrelor de la 1 la 5, astfel:

1 — foarte slab;      2 — slab;      3 — satisfăcător;      4 — bine;      5 — foarte bine.

Pe lângă acordarea notei, dacă aveți vreun comentariu de făcut, vă rugăm să îl treceți imediat după nota acordată sau răspunsul acordat.

EVALUAREA CURSULUI	
Condițiile de desfășurare a cursului (sală, luminozitate, confort) (de la 1 la 5)	
Ați primit suport de curs? (DA sau NU)	
Informațiile din suportul de curs v-au fost utile? (DA sau NU)	
Cunoștințele și aptitudinile dobândite vă vor ajuta la locul de muncă? (DA sau NU, dacă NU, vă rugăm comentați)	
Durata cursului a fost suficientă pentru materialul predat? (DA sau NU)	
Durata stagiului practic a fost suficientă pentru pregătirea dumneavoastră ca infirmier? (DA sau NU)	
Enumerați 3 lucruri noi pe care le-ați învățat la acest curs: În cazul în care nu ați acumulat niciun lucru nou, vă rugăm să spuneți de ce.	1. .... ..... 2. .... ..... 3. .... .....

**EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR**

„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

